



FREIE UNIVERSITÄT BOZEN  
LIBERA UNIVERSITÀ DI BOLZANO  
FREE UNIVERSITY OF BOZEN - BOLZANO

Fakultät für  
Wirtschaftswissenschaften

Facoltà di  
Economia

School of  
Economics and Management

## Regolamento degli esami di laurea della Facoltà di Economia

### Art. 1

#### *Oggetto del regolamento*

Il presente regolamento stabilisce le modalità di assegnazione delle tesi di laurea, le modalità di svolgimento dell'esame di laurea e fornisce i criteri di formazione delle relative commissioni, integrando le disposizioni di legge, nonché quanto non esplicitamente stabilito nel regolamento didattico generale e nello Statuto della Libera Università di Bolzano e nei rispettivi ordinamenti ovvero regolamenti didattici dei singoli corsi di studio.

### Art. 2

#### *Assegnazione della tesi di laurea*

Almeno cinque mesi prima dell'esame di laurea lo studente deve consegnare in segreteria studenti la domanda per l'assegnazione della tesi di laurea approvata dal relatore.

Il relatore deve fare parte del corpo docente dell'università e deve essere responsabile di una disciplina di un corso di laurea offerto dalla Facoltà.

In casi particolari possono essere scelti come relatori anche professori e ricercatori di ruolo di altre Facoltà della Libera Università di Bolzano, docenti della Facoltà titolari di un insegnamento offerto in uno degli anni precedenti, ricercatori a tempo determinato della facoltà in discipline relative a insegnamenti ufficiali del corso di laurea, collaboratori didattici, collaboratori scientifici, research fellow e visiting professors che abbiano conseguito un PhD o un dottorato di ricerca in discipline relative a insegnamenti ufficiali del corso di laurea. In tali casi l'autorizzazione dovrà essere concessa dal Preside.

Eventuali richieste di modifica del tema e cambio del relatore sono possibili solo in casi eccezionali e motivati e dovranno essere inoltrate per iscritto al Preside della facoltà.

### Art. 3

#### *Ammissione all'esame di laurea*

Sono previste almeno due sessioni per la discussione della tesi: una successiva alla fine delle lezioni nei mesi di maggio-giugno e una nei mesi di settembre-ottobre.

Per essere ammessi all'esame di laurea lo studente deve essere in regola con il pagamento di tutte le tasse e contributi o esserne stato dispensato.

La domanda per l'ammissione all'esame di laurea deve essere consegnata almeno 30 giorni prima della data fissata per la discussione della tesi al Preside della Facoltà.

La domanda contiene il titolo definitivo della tesi e deve essere controfirmata dal relatore e dall' eventuale controrelatore. Almeno 10 giorni prima della data fissata per la discussione della tesi lo studente deve aver acquisito tutti i crediti formativi previsti dal piano di studi.

È previsto un controrelatore nei casi in cui la tesi di laurea presenti contenuti di particolare originalità o pregio e qualora il relatore preveda l'assegnazione di più di 5 punti o della lode o lo ritenga utile ai fini della discussione della tesi. Il relatore dovrà presentare al Preside una specifica richiesta in merito almeno un mese prima della discussione della tesi. Il Preside nomina il controrelatore, il quale deve essere un docente universitario, esperto dell'argomento specifico. In casi particolari il controrelatore può essere una persona esterna all'ambiente accademico, dotato di comprovate capacità scientifiche o professionali. È compito del controrelatore svolgere un'analisi critica della tesi. Il controrelatore predispone una breve relazione scritta con valutazione dell'elaborato della tesi, che viene inviata almeno 5 giorni prima della discussione della stessa al Presidente della Commissione.

La versione definitiva della tesi di laurea deve essere consegnata presso la segreteria di Facoltà almeno 7 giorni prima dell'esame finale in duplice copia in forma cartacea ed in singola copia in forma digitale. Inoltre lo studente deve inviare entro questo termine una copia della tesi di laurea al relatore ed all'eventuale controrelatore.

#### **Art. 4**

##### *Commissioni d'esame*

Per ogni sessione d'esame viene nominata un' apposita commissione, composta da non meno di 7 e non più di 11 membri.

I componenti della Commissione d'esame vengono designati dal Preside.

Presidente della commissione è il Preside della Facoltà, che può nominare un proprio sostituto.

#### **Art. 5**

##### *Forma e contenuto delle tesi di laurea*

La tesi di laurea consiste in un lavoro scritto che tratta un tema specialistico o in una relazione scritta sull'attività compiuta durante un tirocinio di almeno un semestre e sul suo nesso con il corso di studi compiuto. La decisione se dati empirici o studi scientifici staranno alla base della tesi di laurea viene presa dal relatore.

Perché la versione integrale della tesi di laurea sia accessibile in forma digitale è necessario che lo studente abbia ottenuto 110 e lode.

## Art. 6

### *Valutazione dell'esame di laurea*

Gli esami di laurea vengono discussi in una riunione pubblica e valutati dalla commissione.

La commissione ha 110 punti a disposizione.

La base per la votazione finale dell'esame di laurea è costituita dalla media aritmetica dei voti conseguiti come comunicata dalla Segreteria di Facoltà. La media viene successivamente divisa per tre e moltiplicata per 11.

A tale media aritmetica verranno aggiunti i seguenti ulteriori punti:

- + 0,3 punti per ciascun esame pari a 5 crediti didattici in cui si è conseguita la "lode"
- + 0,6 punti per ciascun esame pari a 10 crediti didattici in cui si è conseguita la "lode"
- fino a 4 punti per il superamento di esami di lingua opzionali il cui esame è stato superato con una valutazione pari ad almeno 25/30 (2 punti per ciascun esame di lingua ufficiale diversa da quella in cui si è sostenuto l'esame di maturità)

Per la valutazione della tesi di laurea la commissione può assegnare un massimo di 10 punti. Qualora il punteggio proposto sia superiore a 5 punti sarà necessaria la valutazione scritta di un controrelatore previa relativa nomina come previsto all'art. 3 del presente Regolamento.

La commissione può respingere la tesi di laurea se giudicata insufficiente. Il candidato dovrà presentare un nuovo elaborato ad una sessione di laurea successiva.

Per l'assegnazione del voto 110 e lode sono necessarie l'unanimità dei voti e la relazione scritta di un controrelatore previa relativa nomina come previsto all'art. 3 del presente Regolamento.

La tesi di laurea e l'esame finale daranno diritto a 10 Crediti Formativi che corrispondono a 250 ore di lavoro complessivo per lo studente.