



Gebührenordnung für die Bibliothek der Freien Universität Bozen

(mit Beschluss Nr. 150 des Universitätsausschusses vom 06.07.04 genehmigt)

Vorbemerkung

Die Universitätsbibliothek gibt im Hinblick auf drei verschiedene Benutzergruppen drei verschiedene Ausweise aus, die den Zugang zur Bibliothek ermöglichen:

- die *Student Card* für immatrikulierte Studenten
- die *Campus Card* für das Verwaltungspersonal, die Dozenten und Angehörige von Institutionen, die mit der Universität eng kooperieren
- die *Library Card* für externe Benutzer

Um anfallende Kosten für Ausleihe und Literaturrecherchen zu decken, wird folgende Gebührenordnung eingeführt. Mit dem Inkasso der Gebühren ist das Bibliothekspersonal beauftragt, das den Ausleihdienst versieht.

1. Mahngebühren (Versäumnisgebühren)

Bei verspäteter Rückgabe werden pro Band folgende Mahngebühren erhoben, die bei allen Benutzern anzuwenden sind:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Mahnung (1 Tag nach Ablauf der Leihfrist) | 2,50 EURO |
| 2. Mahnung (1 Woche nach Ablauf der Leihfrist) | ges. 5,00 EURO |
| 3. Mahnung (2 Wochen nach Ablauf der Leihfrist) | ges. 7,50 EURO |

2. Benutzerausweis

2.1 Ausstellung des Benutzerausweises, Jahresgebühr für Benutzung der Bibliothek

- | | |
|---|------------|
| a) für Besitzer der <i>Student Card</i> oder <i>Campus Card</i> | kostenlos |
| b) für Besitzer der <i>Library Card</i> | 10,00 EURO |

2.2 Ersatz des Benutzerausweises

Gebühr für Ausstellung eines neuen Ausweises (*Student Card*, *Campus Card* oder *Library Card*) 20,00 EURO

3. Fernleihe und Document delivery (Fotokopien bzw. Dateien)

3.1 Interne Benutzer (Campusangehörige)

Für interne Benutzer (Campusangehörige) ist dieser Dienst bis auf Weiteres kostenlos.

3.2 Externe Benutzer

3.2.1 Bestellte Medien

a) Bücher

Pauschalgebühr je Buch 2,50 EURO

b) Kopien

Grundgebühr je Aufsatz 5,00 EURO

Sollten die Beschaffungskosten 5,00 EURO übersteigen, gehen die Gesamtkosten zu Lasten des Bestellers. Die Bibliothek behält sich vor, Lieferanten und Lieferwege selbst zu bestimmen.

3.2.2 Dienste

a) Außergewöhnliche Kosten in der Fernleihe

Mit der Fernleihe verbundene Kosten, die den Betrag von 15,00 EURO überschreiten, sind von den Besitzern der Library Card selbst zu entrichten.

b) Zustellung von Aufsätzen aus dem Bestand der UB Bozen per Fax

Grundgebühr je Aufsatz 1,30 EURO

Einzelkopie 0,10 EURO

N.B. Bezahlung nur bei erfolgreicher Lieferung

4. Sonstige Dienstleistungen

4.1 Internet für Externe

1 Stunde Internet 2,40 EURO

4.2 Fotokopien und Computerausdrucke

Kosten gemäß Tarifordnung der Universität.

4.3 Informationsleistungen (bibliographische Auskünfte, Literaturrecherchen, Recherchen in internen und externen Datenbanken, usw.)

Der Dienst wird je nach Verfügbarkeit kostenlos versehen.

5. Verlust oder Beschädigung von Werken

Bei Verlust oder Beschädigung von Werken oder anderem Bibliotheksgut ist vollwertiger Ersatz zu leisten (siehe Art. 4. Abs. 2 der Benutzungsordnung für die Bibliothek der Freien Universität Bozen).

6. Carrels und Garderobeschränke

6.1 Carrels

Die Universitätsbibliothek stellt ihren Benutzern Carrels zur Verfügung. Die monatliche Miete beträgt

- für Studenten der Freien Universität Bozen 10,00 EURO

- für Inhaber der Library Card 50,00 EURO

6.2 Garderobeschränke

Die Universität stellt ihren Studenten Garderobeschränke zur Verfügung. Die Schränke können semestral gemietet werden. Der Betrag beläuft sich auf 10,00 EURO