



ESAME DI LAUREA

Informazioni generali per i relatori, controrelatori e membri della commissione

Art. 2 Regolamento degli esami di laurea

Almeno cinque mesi prima dell'esame di laurea lo studente deve consegnare in segreteria studenti la domanda per l'assegnazione della tesi di laurea approvata dal relatore.

Il relatore deve fare parte del corpo docente dell'università e deve essere responsabile di una disciplina di un corso di laurea offerto dalla Facoltà.

In casi particolari possono essere scelti come relatori anche professori e ricercatori di ruolo di altre Facoltà della Libera Università di Bolzano, docenti della Facoltà titolari di un insegnamento offerto in uno degli anni precedenti, ricercatori a tempo determinato della facoltà in discipline relative a insegnamenti ufficiali del corso di laurea, collaboratori didattici, collaboratori scientifici, research fellow e visiting professors che abbiano conseguito un PhD o un dottorato di ricerca in discipline relative a insegnamenti ufficiali del corso di laurea. In tali casi l'autorizzazione dovrà essere concessa dal Preside.

Eventuali richieste di modifica del tema e cambio del relatore sono possibili solo in casi eccezionali e motivati e dovranno essere inoltrate per iscritto al Preside della facoltà.

Art.3 Regolamento degli esami di laurea

...È compito del controrelatore svolgere un'analisi critica della tesi. Il controrelatore predisponde una breve relazione scritta con valutazione dell'elaborato della tesi, che viene inviata almeno 5 giorni prima della discussione della stessa alla Segreteria di Facoltà e al Presidente della Commissione.

I **criteri per l'assegnazione dei punti** sono i seguenti:

il relatore propone al preside la designazione di un **secondo relatore (controrelatore)** quando ritiene che la tesi sia meritevole di un punteggio superiore a 5, che sono i punti standard massimi previsti per la tesi di laurea. La richiesta di nomina di un controrelatore va effettuata **almeno 1 mese prima dell'esame di laurea.**

Il relatore presenta brevemente al Preside le motivazioni (per iscritto) e immediatamente richiede il punteggio finale della tesi, che sarà quindi compreso tra 5 e 10 punti.

La decisione finale è poi di competenza della Commissione di Laurea.

Compenso e rimborso spese di relatori, controrelatori e membri semplici di commissione

Si prega di far riferimento al contratto di prestazione d'opera intellettuale per professori a contratto che regola il compenso dell'attività prestata in qualità di relatore, controrelatore o membro non-relatore partecipante alle commissioni per l'esame finale di laurea.

Il compenso, relativo ad un massimo di 10 ore per studente assistito, è subordinato alla compilazione di un apposito registro che verrà inviato dalla segreteria di Facoltà ai relatori e ai controrelatori.

Eventuali relatori e/o controrelatori non in possesso di un contratto di prestazione d'opera intellettuale per professori a contratto dovranno compilare appositi moduli che verranno inviati dalla segreteria di Facoltà utili per poter essere ufficialmente incaricati (Lettera di incarico) dalla Libera Università di Bolzano e per poter remunerare l'attività prestata.

Il rimborso delle spese di viaggio e alloggio avviene secondo quanto previsto dal regolamento dei docenti a contratto in vigore.