



FREIE UNIVERSITÄT BOZEN
LIBERA UNIVERSITÀ DI BOLZANO
FREE UNIVERSITY OF BOZEN - BOLZANO

Fakultät für
Design und Künste

Facoltà di
Design e Arti

Faculty of
Design and Art

Guida alla prova di laurea (BA)

Tutte le indicazioni fanno riferimento al regolamento degli esami di laurea della Facoltà di Design e Arti e hanno solo carattere esplicativo - il regolamento degli esami di laurea della Facoltà pubblicato sul sito della Libera Università di Bolzano www.unibz.it/it/design-art/progs/design-art/thesis, è comunque vincolante.

Indice

Date delle sessioni d'esame.....	2
Tema	2
Relatori	2
Deposito del tema di laurea.....	2
AlmaLaurea	2
Tempo di elaborazione.....	2
Postazioni di lavoro negli atelier.....	3
Ammissione all'esame di laurea	3
Upload della tesi.....	4
Il giorno prima dell'inizio degli esami.....	4
Esame	4
Diplorama.....	4
Timbro del designer.....	5
Modulo di valutazione	5
Diritti d'autore.....	5
Alumni della Facoltà di Design e Arti	5

Date delle sessioni d'esame

All'inizio dell'anno accademico le date delle due sessioni degli esami di laurea vengono comunicate e pubblicate sul sito www.unibz.it/it/design-art/progs/design-art/thesis. Prima di ogni sessione d'esame le rispettive date ed i nominativi dei possibili relatori vengono affissi alla bacheca della Facoltà e pubblicati sul sito www.unibz.it/it/design-art/progs/design-art/thesis.

Tema

La prova di laurea è il coronamento dello studio. Tutte le capacità apprese durante gli studi vengono impiegate per elaborare un tema a propria scelta.

Con la prova di laurea ogni studente/ssa dovrà approfondire liberamente il tema scelto.

La prova di laurea comprende una parte pratica ed un elaborato scritto. La parte pratica consiste in un progetto di design. L'elaborato scritto spiega, approfondisce e documenta la parte pratica (comprese tutte le fonti ed i riferimenti bibliografici rilevanti), per consentire a terzi di ricostruire autonomamente l'intero processo di ricerca, ideazione ed elaborazione.

Una ricerca dettagliata trasmette sicurezza sullo stato dei lavori e della ricerca del rispettivo tema. Inoltre evita il rischio di approfondire un lavoro di ricerca che è già stato svolto da altri e che quindi non rappresenta più una prestazione indipendente. Ciascuno/a studente/ssa si assume questa responsabilità. Bisogna prestare la massima attenzione a non semplicemente copiare dei buoni elaborati, bensì in ogni caso ad ampliarli e contestualizzarli. A tale proposito è opportuno testare ed impiegare nella prova di laurea, il maggior numero di capacità apprese durante lo studio.

Nel catalogo-OPAC della biblioteca universitaria è possibile visionare gli abstract di tutte le tesi di laurea fino ad ora elaborate presso la Facoltà, basta cliccare >> Ricerca avanzata >> Tipo di documento >> Tesi.

Per proteggere l'autore/autrice da plagii, in futuro l'elaborato scritto della prova di laurea non sarà più pubblicato online. C'è comunque la possibilità, previa richiesta presso l'infoteca della biblioteca universitaria e se gli autori/le autrici hanno acconsentito alla consultazione della loro tesi, di prendere visione della copia cartacea dell'elaborato scritto.

Relatori

Gli studenti possono scegliere liberamente il loro relatore e correlatore dalla lista pubblicata per la rispettiva sessione. Insieme ai relatori stabiliranno il tema della prova di laurea. I relatori possono anche rifiutare un tema che gli viene proposto, ovvero non accettare l'assistenza. Durante il periodo di elaborazione ciascun relatore è a disposizione del laureando per 10 ore. Si consiglia di utilizzare appieno queste ore (10+10).

Deposito del tema di laurea

I temi di laurea possono essere depositati solo dagli studenti che alla scadenza della consegna del tema abbiano superato tutti gli esami previsti dal piano di studi o che non abbiano dato al massimo un esame (massimo 5 CP) che potrà essere sostenuto anche durante il periodo ufficiale di elaborazione del tema. Il modulo per la consegna del tema è disponibile nell'espositore (SER-F5° davanti alla Segreteria di Facoltà) e sul sito www.unibz.it/it/design-art/progs/design-art/thesis. Entro il termine di scadenza lo/a studente/ssa deve consegnare il modulo compilato in tutte le parti (incl. firma del relatore e correlatore) in Segreteria di Facoltà.

AlmaLaurea

Alcuni giorni dopo il deposito del tema, i laureandi riceveranno via e-mail la richiesta di compilazione del questionario di AlmaLaurea. La compilazione del questionario è obbligatoria. La ricevuta di avvenuta compilazione del questionario deve essere stampata, firmata e consegnata dalla/o laureanda/o 15 giorni prima della data dell'esame di laurea in Segreteria di Facoltà. Ulteriori informazioni relative ad AlmaLaurea sono consultabili sul sito: www.unibz.it/it/students/internships/almalaurea.

Tempo di elaborazione

Il tempo di elaborazione è di 16 settimane a partire dalla data di scadenza della consegna del tema. Nella sessione invernale degli esami di laurea la settimana tra Natale e Capodanno non viene considerata per il calcolo delle 16 settimane di elaborazione.

In caso di malattia e previa presentazione di un certificato medico, il Preside può prorogare la consegna del lavoro di laurea per un periodo che corrisponde alla durata della malattia. In questo caso il/la laureando/a sosterrà l'esame di laurea nella sessione seguente. Chi, per altri motivi, non consegna la prova di laurea entro la scadenza indicata, deve definire un nuovo tema e depositarlo per la sessione di laurea successiva. Cambiando tema è possibile scegliere anche altri relatori. Il nuovo tema si deve differenziare in maniera netta da quello precedente. Sul modulo per la consegna del tema il relatore del tema scaduto deve confermare che il nuovo tema si differenzia sufficientemente dal tema precedente.

Postazioni di lavoro negli atelier

La Facoltà dispone di un numero limitato di postazioni di lavoro negli atelier per i laureandi. Un paio di giorni dopo la scadenza della consegna del tema verranno comunicati via e-mail i posti di lavoro disponibili negli atelier. Successivamente gli interessati dovranno prenotare una postazione di lavoro. Entro la settimana successiva alla mostra Diplorama i posti di lavoro dovranno essere riconsegnati in ordine.

Ammissione all'esame di laurea

Presupposto per essere ammessi all'esame di laurea è l'accettazione da parte dei relatori dell'elaborato della tesi di laurea. L'accettazione avviene apponendo la firma sul modulo per la domanda di ammissione all'esame finale di laurea. Se i relatori considerano il lavoro insufficiente, possono respingere la richiesta di ammissione.

Per essere ammessi all'esame di laurea i laureandi devono aver ottenuto tutti i crediti formativi (CP) previsti dal piano di studi. Inoltre, devono aver pagato tutte le tasse e contributi o esserne stati dispensati.

15 giorni prima della data degli esami di laurea devono essere consegnati in Segreteria di Facoltà i seguenti documenti:

- la **domanda d'ammissione all'esame di laurea** (modulo disponibile nell'espositore F5° e sul sito www.unibz.it/it/design-art/progs/design-art/thesis) compilata in tutte le sue parti, firmata e in marca da bollo da 14,62 Euro.
- 3 copie cartacee identiche dell'**elaborato scritto** della prova di laurea (incluse tutte le fonti ed i riferimenti bibliografici rilevanti). L'elaborato scritto consiste in una documentazione dell'intero processo di ricerca, progettazione ed elaborazione della prova di laurea e in una relazione teorica che spiega teoricamente la parte pratica della prova di laurea. Parte integrante della documentazione è da considerarsi anche una **documentazione fotografica completa del prodotto finale**. Questa documentazione fotografica, in formato pieghevole "leporello" ed in triplice copia, è da consegnare in Segreteria di Facoltà entro le ore 12:00 del giorno precedente al primo giorno d'esame. Lo studente incollerà un "leporello" nella terza pagina di copertina della documentazione prevista per l'archiviazione. Il "leporello" verrà timbrato dalla Segreteria di Facoltà.

Sui „leporelli“ dovranno essere presenti le seguenti indicazioni:

“documentazione fotografica della prova di laurea di *Nome Cognome*”

Le immagini digitali dovranno essere consegnate in formato 10x15 cm, con risoluzione di 72 e 300 dpi su CD o DVD.

L'elaborato scritto della prova di laurea deve essere corredata da un colofon con la seguente dicitura:

Titolo

Prova di laurea elaborata da *Nome Cognome*
per la sessione d'esame *20xx/xx, 0x.x* (per es. *2010/11, 11.1*)
presso la Facoltà di Design e Arti della Libera Università di Bolzano
in collaborazione con *Ditta o Istituzione*
Relatore *Nome Cognome* - Correlatore *Nome Cognome*

- l'autocertificazione sull'**autenticità della prova di laurea** (modulo disponibile nell'espositore F5° e sul sito www.unibz.it/it/design-art/progs/design-art/thesis).

- un **abstract** in formato cartaceo nelle lingue inglese, tedesco e italiano di max. 1.200 caratteri per ciascuna lingua. L'abstract nella lingua della prova di laurea sarà pubblicato online (vedi "upload della tesi"). Si prega di porre particolare attenzione alla qualità dei testi.

Gli **abstract** devono essere corredati da un colofon con la seguente dicitura:

Titolo

Abstract della prova di laurea elaborata da *Nome Cognome*

de: Abstract der Laureatsarbeit von / en: Abstract of the degree project by

per la sessione d'esame *20xx/xx, 0x.x (per es. 2010/11, 11.1)*

de: entstanden innerhalb der Prüfungssession / en: for the exam session

presso la Facoltà di Design e Arti della Libera Università di Bolzano

de: an der Fakultät für Design und Künste der Freien Universität Bozen / en: en: at the Faculty of Design and Art of the Free University of Bozen - Bolzano

in collaborazione con *Ditta o Istituzione*.

de: in Zusammenarbeit mit / en: in cooperation with

Relatore: *Nome Cognome* - Correlatore *Nome Cognome*

de: Erstbetreuer / en: supervisor – de: Zweitbetreuer / en: second supervisor

- un **CD o DVD** contraddistinto con nome, cognome, titolo della prova di laurea e 0x.x (ad es. 11.2) che contiene l'elaborato scritto della prova di laurea e l'abstract nelle tre lingue d'insegnamento.
- il modulo con l'indicazione dello **spazio espositivo e di presentazione** (disponibile nell'espositore F5° e sul sito www.unibz.it/it/design-art/progs/design-art/thesis).
- il modulo con l'indicazione dei **dati personali** del/della laureando/a (disponibile nell'espositore F5° e sul sito www.unibz.it/it/design-art/progs/design-art/thesis) per la banca dati dei laureati della Facoltà (e-mail, telefono ed indirizzo).
- la domanda di **archiviazione della tesi** presso la Biblioteca universitaria (modulo disponibile al F5° e sul sito www.unibz.it/it/design-art/progs/design-art/thesis).
- l'attestato di avvenuta compilazione del questionario AlmaLaurea (vedi "AlmaLaurea").

Upload della tesi

Alcuni giorni dopo la presentazione della domanda di ammissione all'esame di laurea, i laureandi riceveranno una comunicazione da parte della Segreteria Studenti con la richiesta di fare l'upload della tesi e degli abstract sul server dell'Università. Viene pubblicato online l'abstract nella lingua nella quale è stata redatta la prova di laurea. Tutti gli altri dati verranno solo archiviati sul server. Ulteriori istruzioni per l'upload sono reperibili all'indirizzo: <http://www.unibz.it/it/library/services/thesis/default.html>.

Il giorno prima dell'inizio degli esami

Entro il giorno prima dell'inizio degli esami di laurea i laureandi devono:

- aver consegnato entro le ore 12 la documentazione fotografica della prova di laurea (vedi "Ammissione all'esame di laurea" -> "documentazione fotografica del prodotto finale").
- aver restituito tutto il materiale preso in prestito dalle officine e saldato eventuali debiti,
- aver restituito tutto il materiale preso in prestito in Biblioteca e pagato eventuali more.

Esame

Ogni esame di laurea dura al massimo 35 minuti, di cui 20 sono a disposizione del/della laureando/a.

Oltre al progetto stesso vengono valutati l'elaborato scritto della prova di laurea, gli abstract, la presentazione da parte dei laureandi e la discussione con la commissione. I risultati degli esami vengono affissi alla bacheca della Facoltà al termine di tutti gli esami della sessione.

Subito dopo l'esame i laureandi dovranno firmare il verbale d'esame. Gli esami sono pubblici.

Diplorama

La mostra delle prove di laurea si tiene il giorno seguente all'ultimo giorno d'esame negli spazi della Facoltà.

Diplorama è aperta al pubblico dalle ore 14 alle ore 21. Durante questo orario ogni installazione deve essere sorvegliata dal/dalla laureando/a. La partecipazione a Diplorama è facoltativa; è però consigliata dalla Facoltà perché è un'ottima occasione per presentarsi alla comunità universitaria, ai visitatori esterni ed ai rappresentanti dei media. Ogni spazio espositivo deve essere contrassegnato con la speciale scritta

adesiva Diplorama e con la didascalia Diplorama con indicato: titolo, nome del/della laureando/a e dei relatori.

Gli spazi espositivi attualmente disponibili ai laureandi e per la presentazione/esposizione sono dislocati nei tratti dell'edificio C e F dal pianoterra al 4° piano. Circa 2 mesi prima della data d'esame i laureandi ricevono via e-mail le piantine di questi settori con gli spazi evidenziati. Ogni laureando/a prima della consegna della documentazione prenota in Segreteria di Facoltà lo spazio per la presentazione e la mostra. I dettagli e le esigenze tecniche (ad esempio fissaggi sui muri, vie di fuga, noleggio attrezzature) dovranno essere discussi con ed autorizzati da Michael Ellemunt del Servizio Tecnico (vedi spazio apposito sul modulo per l'indicazione del luogo dell'esame e dell'esposizione). Firmando il modulo i laureandi si impegnano inoltre a lasciare lo spazio prenotato intatto e rispondono di eventuali danni.

Timbro del designer

La sera dell'ultimo giorno d'esame ai laureati della Facoltà viene conferito durante una festa il timbro del designer.

Modulo di valutazione

Dopo l'ammissione all'esame di laurea i laureandi riceveranno un modulo di valutazione sullo svolgimento della prova di laurea che potrà essere compilato e consegnato (anche dopo l'esame di laurea) in Segreteria di Facoltà.

Diritti d'autore

I diritti d'autore della prova di laurea rimangono legalmente sempre all'autore della prova di laurea. La Facoltà di Design e Arti non rivendica nessuna partecipazione ad eventuali diritti d'uso. La Facoltà si riserva di usare le prove di laurea per i propri comunicati stampa e per pubblicazioni.

Se delle prove di laurea dovessero andare in produzione, l'autore si impegna a contrassegnarle con: „design: www.unibz.it | n.n.“ .

Alumni della Facoltà di Design e Arti

La Facoltà si impegna a mantenere i contatti con i laureati e ad aggiornarli in merito a manifestazioni, concorsi, posti di lavoro e incarichi.