



FREIE UNIVERSITÄT BOZEN
LIBERA UNIVERSITÀ DI BOLZANO
FREE UNIVERSITY OF BOZEN - BOLZANO

Fakultät für
Wirtschaftswissenschaften

Facoltà di
Economia

School of
Economics and Management

Manifesto degli studi

CORSO DI LAUREA IN SCIENZA DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

Anno accademico 2009/2010

Soggetto a possibili modifiche

24.07.2009

OBIETTIVI FORMATIVI E ORDINAMENTO DEGLI STUDI

L'obiettivo specifico è quello di formare professionisti¹, esperti ed economisti la cui formazione accademica plurilingue li renda capaci di operare nel settore pubblico e privato sia a livello nazionale che internazionale.

Il corso di laurea comprende 180 crediti formativi (Credit Points = CP) e ha una durata di tre anni. Ogni anno di corso è suddiviso in due semestri.

Il corso di studi prevede l'obbligo di un tirocinio, le cui modalità sono definite in apposito regolamento.

All'interno del corso di laurea sono attivati i seguenti curricula:

- Economia e Management
- Economia aziendale per la libera Professione
- Management del Turismo (con sede a Brunico)
- Management dello Sport e degli Eventi (con sede a Brunico)

I curricula "Economia e Management" ed "Economia aziendale per la libera Professione" promuovono, nei settori interdisciplinari, l'acquisizione di conoscenze e di capacità volte all'analisi dei fenomeni culturali e sociali che caratterizzano l'economia contemporanea e alla gestione di attività economiche nel contesto nazionale e globale.

Il curriculum "Management del Turismo" si pone l'obiettivo di formare manager e specialisti in grado di assumere funzioni di responsabilità in organismi ed istituzioni private e pubbliche di ricerca, gestione e pianificazione delle attività e delle politiche del turismo.

Il curriculum "Management dello Sport e degli Eventi" ha l'obiettivo di formare dirigenti ed esperti nel management degli eventi sportivi preparati a rispondere alle esigenze internazionali.

LINGUE DI INSEGNAMENTO

Le lingue di insegnamento sono il tedesco, l'italiano e l'inglese. I singoli corsi di insegnamento si svolgono in una sola delle tre lingue ufficiali, fermo restando il diritto del docente di scegliere le altre due lingue per determinate parti del corso. In ogni caso l'esame finale dovrà svolgersi nella lingua ufficiale del corso. Lo studente non può sostenere esami nelle lingue non certificate o di cui non ha superato la prova di accertamento.

SBOCCHI PROFESSIONALI

Al termine del curriculum "Economia e Management" i laureati hanno la possibilità di intraprendere una carriera manageriale in imprese di ogni tipo, in istituzioni finanziarie, in organismi ed enti pubblici. Tale formazione costituisce inoltre la base per poter proseguire gli studi ed accedere alla laurea specialistica/magistrale in "Management e Mercati internazionali".

Il curriculum "Economia aziendale per la libera Professione" offre ai laureati la formazione di base per accedere alla professione di dottore commercialista, di esperto e consulente amministrativo e di economista aziendale. Tale formazione costituisce inoltre la base per ulteriori studi particolarmente mirati alla libera professione, al management ed alla ricerca nelle discipline economico-aziendali.

A conclusione del curriculum "Management del Turismo" si aprono possibilità di occupazione presso i seguenti operatori e settori turistici: settore alberghiero, club vacanze, agenzie di viaggi, tour operator, compagnie aeree, strutture per il tempo libero, settore termale, settore congressuale, aziende di soggiorno, uffici di informazione turistica, imprese turistiche di trasporto, associazioni e consorzi turistici, settore della consulenza turistica e del management museale.

Le prospettive di lavoro che si aprono con la conclusione degli studi in "Management dello Sport e degli Eventi" spaziano in diversi ambiti: management degli eventi e dei congressi, management di grandi eventi, agenzie di promozione di eventi, agenzie di marketing, industria e commercio di articoli sportivi, imprese di servizi, offerta sportiva nel turismo e nel tempo libero, amministrazione sportiva, management dello sport, offerta sportiva di interesse collettivo, direzione di centri sportivi, commercializzazione di manifestazioni sportive e management di atleti sportivi, agenzie sportive, costruzione di impianti sportivi, direzione di associazioni e federazioni sportive, direzione centri di cura e di assistenza, ecc.

REQUISITI DI ACCESSO

Per l'anno accademico 2009/2010 la Libera Università di Bolzano stabilisce come di seguito il totale dei posti disponibili per il corso di laurea in Scienza dell'Economia e della Gestione aziendale:

	I sessione		II sessione		Totale	
	cittadini UE	cittadini non UE	cittadini UE	cittadini non UE	cittadini UE (ed equiparati)	cittadini non UE (residenti all'estero)
Economia e Management	65	3	35	1	100	4
Economia aziendale per la libera professione	20	1	10	1	30	2
Management del Turismo	36	1	19	1	55	2
Management dello Sport e degli Eventi	23	1	12	1	35	2

¹ Per motivi di scorrevolezza si è deciso di usare in questo documento la forma maschile, che per chi scrive ha un valore neutro.

Hanno accesso al corso di laurea gli aspiranti studenti in possesso dei seguenti titoli di studio:

- a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- b) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale, con o senza attestato di idoneità rilasciato alla fine dell'anno integrativo: ove mancasse tale attestato la Commissione esaminatrice si riserva di valutare la preparazione dell'aspirante studente e di individuare eventuali debiti formativi da recuperare durante il primo anno di corso;
- c) laurea (indipendentemente dal titolo di istruzione secondaria superiore posseduto);
- d) titoli equipollenti a quelli previsti ai punti a), b) e c).

Aspiranti studenti con titolo di studio conseguito all'estero hanno accesso al corso di laurea se in possesso di un titolo di studio equivalente al diploma di scuola secondaria ottenuto al termine di 12 anni di scuola. In caso di titolo conseguito al termine di un periodo scolastico inferiore ai 12 anni, valgono le disposizioni fissate dal Ministero. Se nel paese di provenienza un esame attitudinale costituisce presupposto per l'ammissione universitaria, il candidato deve presentarne certificazione. Per alcuni titoli (es. titolo statunitense di High School, titoli britannici, titoli greci ecc.) il Ministero prevede requisiti di accesso particolari.

È vietata l'iscrizione contemporanea a più università o a più corsi di studio della stessa università.

PROCEDIMENTO DI SELEZIONE E GRADUATORIE DI AMMISSIONE

Il procedimento di selezione consiste nella valutazione, da parte di un'apposita commissione giudicatrice, di un **dossier** redatto in italiano, tedesco o inglese che l'aspirante studente deve presentare unitamente alla domanda di preiscrizione. Il dossier è composto dai seguenti documenti:

- curriculum studiorum: copia delle pagelle con i voti finali del terzultimo e penultimo anno di scuola media superiore* (se il terzultimo o il penultimo anno di studio non sono stati assolti in Italia, Austria o Germania, è necessario allegare anche un documento rilasciato dalla scuola superiore che riporta la scala dei voti, con indicazione del voto minimo considerato sufficienza e del voto massimo conseguibile);
- eventuale traduzione ufficiale delle pagelle in italiano, tedesco o inglese;
- una lettera motivazionale lunga al massimo una pagina redatta a computer, in cui l'aspirante studente illustra le ragioni che lo inducono ad iscriversi a questo corso di studio;
- eventuali certificati di lingua riconosciuti dal Centro linguistico (per le lingue italiano, tedesco, inglese - ai fini dell'ammissione è comunque necessario certificare la conoscenza di almeno una delle tre lingue).

* Nel caso di aspiranti-studenti provenienti da realtà scolastiche il cui sistema differisca da quello italiano non in possesso delle pagelle relative al terzultimo e/o penultimo anno della scuola superiore, la Commissione si riserva la facoltà di valutare eventuali pagelle della scuola superiore fornite dal candidato relative ad anni scolastici diversi dal penultimo e terzultimo oppure considerare la media dei voti degli esami universitari nel caso di aspiranti-studenti italiani o stranieri che abbiano già conseguito la laurea.

In base ai risultati ottenuti nella procedura di selezione vengono formate due graduatorie: una per cittadini comunitari (ed equiparati) ed una per cittadini non comunitari residenti all'estero. In caso di parità nel punteggio il candidato più anziano avrà la precedenza.

La graduatoria ai fini dell'ammissione è data dalla valutazione del dossier fornito dall'aspirante studente. I seguenti criteri di valutazione incidono per le seguenti percentuali sul punteggio finale:

- a) **per il 70 %** la media dei voti del 3° e 4° anno della scuola media superiore (non verranno considerati i voti di condotta, religione ed educazione fisica)
- b) **per il 20%** le conoscenze linguistiche certificate
 - 1 lingua: 10 punti
 - 2 lingue: 20 punti
 - 3 lingue: 30 punti
- c) **per il 10%** la lettera motivazionale massimo 10 punti.

Le graduatorie verranno esposte all'albo della Facoltà e pubblicate sul sito Internet della Libera Università di Bolzano (www.unibz.it).

I cittadini non comunitari residenti all'estero devono inoltre superare un test obbligatorio per l'accertamento della conoscenza della lingua italiana. Ulteriori informazioni saranno disponibili sul sito www.unibz.it.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

La certificazione delle conoscenze linguistiche è possibile attraverso:

- il diploma di maturità, se conseguito in una delle tre lingue menzionate;
- il superamento delle prove di accertamento del Centro linguistico d'Ateneo (indirizzo e-mail e recapito telefonico sono indicati nell'ultima pagina del presente manifesto) che si terranno in queste date:
 - **07 aprile 2009** (e giorni seguenti) per i candidati della prima sessione. L'iscrizione alla prova va effettuata attraverso il modulo di preiscrizione.
 - **11 giugno 2009** (e giorni seguenti): l'iscrizione alla prova va effettuata direttamente presso il Centro linguistico. Questa data è riservata a chi non è ancora preiscritto ed è quindi preclusa ai candidati della prima sessione.
 - **26 agosto 2009** (e giorni seguenti) per i candidati della seconda sessione. L'iscrizione alla prova va effettuata attraverso il modulo di preiscrizione. I candidati della prima sessione possono eventualmente partecipare alla prova iscrivendosi direttamente presso il Centro linguistico.

Le prove avranno luogo a Bolzano, presso la sede della Libera Università di Bolzano.

Ai fini dell'ammissione saranno prese in considerazione le prove di conoscenza linguistica superate prima della pubblicazione delle graduatorie. Le prove superate successivamente non varranno quindi per il punteggio in graduatoria, ma solo come recupero di debiti formativi.

I risultati degli esami vengono pubblicati presso il Centro linguistico e sul sito www.unibz.it;

- i seguenti certificati:

	EXAMINATION – ESAME – PRÜFUNG	LEVEL LIVELLO NIVEAU	GRADE/SCORE VOTAZIONE BENOTUNG
ENGLISH			
Cambridge ESOL	First Certificate in English - FCE		A – C
Cambridge ESOL	Certificate in Advanced English – CAE		A – C
Cambridge ESOL	Certificate of Proficiency in English - CPE		A – C
Cambridge ESOL	Business English Certificate – BEC Vantage		A – B
ETS of Princeton, NJ	Test of English as a Foreign Language - TOEFL		550 Paper/213 Computer/80 Internet*
British Council/IELTS Australia/Cambridge ESOL	International English Language Testing System – IELTS (general & academic)		Minimum band scores: 6.0
ITALIANO			
Università per Stranieri di Perugia	Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana (CELI)	3, 4, 5	Superato
Università per Stranieri di Siena	Certificazione di Italiano come Lingua Straniera (CILS)	2, 3, 4	Superato
Università di Roma	Università di Roma Tre – Certificazione IT	C2	Superato
Provincia di Bolzano	Esame di bilinguismo	A	Superato
DEUTSCH			
Goethe Institut	Goethe-Zertifikat	B2, C1	Bestanden
Goethe Institut	Kleines Sprachdiplom - KDS		Bestanden
Goethe Institut	Großes Sprachdiplom - GDS		Bestanden
Goethe Institut	Zentrale Oberstufenprüfung – ZOP		Bestanden
Österreichisches Sprachdiplom Deutsch-ÖSD	Mittelstufe – M		Bestanden
TestDaF-Institut, Hagen	TestDaF	3, 4, 5	Bestanden (alle Prüfungsteile)
Deutsche Kultusministerkonferenz	II. Stufe - Deutsches Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz - DSD		Bestanden
Hochschulen	Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang – DSH		Bestanden
Provinz Bozen	Zweisprachigkeitsprüfung	A	Bestanden

* valido per due anni dalla data di conseguimento

Chi non potrà certificare le conoscenze linguistiche in almeno una delle tre lingue d'insegnamento ufficiali (tedesco, italiano, inglese), sarà escluso da qualsiasi possibilità di studio presso la Facoltà di Economia. Chi non potrà certificare le conoscenze linguistiche in una o due lingue di insegnamento ma risulta comunque in posizione utile in graduatoria, può immatricolarsi ma deve recuperare le conoscenze mancanti frequentando - nel primo anno di studio - un corso di lingua presso il Centro linguistico della Libera Università di Bolzano con obbligo di presenza nella misura del 75% delle lezioni previste. Con il superamento del relativo esame di lingua i candidati acquisiscono i presupposti per l'iscrizione al secondo anno di corso.

Per la frequenza del corso di lingua non vengono attribuiti crediti formativi.

PRESCRIZIONE

Sono previste due sessioni per la preiscrizione: febbraio – aprile, giugno – agosto.

La partecipazione alla I sessione consente agli aspiranti studenti che superano la selezione:

- di assicurarsi in anticipo un posto di studi presso l'ateneo bolzanino;
- di vedersi assegnato con anticipo un posto alloggio negli studentati (qualora richiesto);
- di poter seguire i corsi di lingua estivi del Centro linguistico a tariffe agevolate.

Importante: Chi si preiscrive ad un curriculum del corso di laurea in Scienza dell'Economia e della Gestione aziendale nella prima sessione non può preiscriversi nuovamente allo stesso curriculum nella seconda sessione. Può invece preiscriversi ad altri curricula o corsi di laurea.

La preiscrizione, eventualmente possibile per massimo due corsi di studio/curricula, va effettuata attraverso la pagina web www.unibz.it. Chi non disponesse di un accesso ad internet, può utilizzare appositi computer presso la Libera Università di Bolzano (sedi di Bolzano e Bressanone). Il modulo va compilato online e deve essere stampato integralmente, firmato e consegnato o fatto pervenire per posta alla Segreteria Studenti a Bolzano entro e non oltre:

- **il 3 aprile 2009, ore 12:00 per la I sessione**
- **il 21 agosto 2009, ore 12:00 per la II sessione.**

La data del timbro postale non farà fede. A causa dei possibili disservizi postali, il candidato dovrà assicurarsi di inviare per tempo la documentazione! Le domande pervenute fuori termine o tramite e-mail e fax non vengono prese in considerazione. Nel caso di domande incomplete la Commissione si riserva di escludere il candidato dal procedimento di ammissione.

Al modulo per la preiscrizione vanno allegate:

- una fototessera a colori;
- una fotocopia completa della carta d'identità o del passaporto in corso di validità (fronte/retro);
- il dossier (vedi sezione "Procedimento di selezione")

In caso di preiscrizione a più corsi di laurea, va consegnata una copia del modulo di preiscrizione e della relativa documentazione per ogni singolo corso. La valutazione avviene soltanto sulla base della documentazione presentata dai candidati. Per evitare lunghe file di attesa si consiglia vivamente di non consegnare la documentazione negli ultimi giorni prima della scadenza.

Attenzione: I cittadini non comunitari residenti all'estero possono indicare un solo corso all'atto della preiscrizione!

Gli aspiranti studenti con titolo di studio conseguito all'estero devono inoltre consegnare – al più tardi all'atto dell'immatricolazione – la **dichiarazione di valore** del titolo di studio, con allegata la fotocopia del titolo di studio completa di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è necessaria in caso di titoli di studio conseguiti in paesi dell'area germanofona). La dichiarazione di valore viene rilasciata dall'autorità consolare italiana competente estera e conferma che il titolo di studio posseduto dal candidato consente l'ammissione ad un corso universitario analogo nel Paese nel quale è stato conseguito. Sarà cura dell'aspirante studente richiederla per tempo tenuto conto dei lunghi tempi di elaborazione da parte delle autorità consolari.

I cittadini non comunitari provvisti di regolare permesso di soggiorno per l'Italia (per uno dei motivi espressi dall'articolo 39, comma 5 del decreto legislativo 25.07.1998, n. 286) presentano la domanda direttamente all'università come descritto sopra. Devono allegare copia del valido permesso di soggiorno alla domanda di preiscrizione.

Gli aspiranti studenti non comunitari residenti all'estero devono formalizzare la preiscrizione tramite domanda presentata presso la competente rappresentanza italiana (di regola il consolato) nel paese in cui hanno conseguito o in cui sono in procinto di conseguire il titolo di studio. Vanno osservati i termini previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca (www.miur.it > Università > studenti > studenti stranieri). La mancata preiscrizione consolare comporta la nullità della domanda consegnata direttamente all'università, in quanto la rappresentanza italiana all'estero è l'unica sede competente per l'accettazione e la trasmissione all'ateneo delle domande di preiscrizione.

ASSICURAZIONE DEL POSTO DI STUDIO PER GLI ASPIRANTI STUDENTI DELLA PRIMA SESSIONE

Gli aspiranti studenti ammessi secondo graduatoria devono effettuare il pagamento della prima rata delle tasse universitarie (575,00 €) e **consegnare la ricevuta di pagamento in Segreteria Studenti entro e non oltre il 30 giugno 2009** (Attenzione: non basta aver effettuato il pagamento, occorre consegnare la rispettiva ricevuta di pagamento!). In questo modo si assicurano un posto di studio nel corso prescelto. Chi non consegna la ricevuta di pagamento in Segreteria Studenti entro tale scadenza, risulta rinunciatario

del suo posto di studio, che verrà offerto al candidato che lo segue in graduatoria. Qualora non venissero occupati tutti i posti di studio della prima sessione, i posti liberi vengono offerti nella seconda sessione.

Attenzione: con il pagamento gli aspiranti studenti non acquisiscono lo status di studente. Ciò avviene solo all'atto dell'immatricolazione in settembre. Chi, tramite il pagamento delle tasse, si è assicurato un posto di studio, ma non procede all'immatricolazione, non ha diritto al rimborso di quanto versato. Il rimborso è consentito solo nel caso in cui un aspirante studente non superi l'esame di maturità oppure non ottenga – nel caso di cittadini non comunitari residenti all'estero – i documenti necessari per l'immatricolazione da parte della rappresentanza italiana estera.

IMMATRICOLAZIONE

Gli aspiranti studenti ammessi secondo graduatoria durante la prima o la seconda sessione possono immatricolarsi al corso di laurea in Scienza dell'Economia e della Gestione aziendale presentando domanda personalmente **entro le ore 12:00 di venerdì 25 settembre 2009** presso la Segreteria Studenti a Bolzano. Per i curricula Management del Turismo e Management dello Sport e degli Eventi la sede d'immatricolazione è la Segreteria a Brunico (Piazzetta dell'Università 1).

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- ricevuta del versamento della prima rata delle tasse universitarie (se non è già stata presentata a giugno);
- ricevuta del versamento della tassa provinciale per il diritto allo studio

I bollettini per i versamenti sono disponibili in Segreteria Studenti.

Gli aspiranti studenti con titolo di studio conseguito all'estero devono inoltre allegare:

- originale della dichiarazione di valore del titolo di studio rilasciata dall'autorità consolare italiana competente estera;
- originale della traduzione ufficiale del titolo di studio in lingua italiana (la traduzione non è necessaria in caso di titoli di studio conseguiti in paesi appartenenti all'area germanofona).

I cittadini non comunitari allegano inoltre:

- originale del titolo di studio;
- certificazione del permesso di soggiorno valido in Italia.

Gli studenti che intendono trasferirsi da un altro ateneo italiano alla Libera Università di Bolzano devono allegare alla domanda di immatricolazione una copia della domanda di trasferimento presentata all'ateneo di provenienza.

La graduatoria ha validità limitatamente all'anno accademico per il quale è stata formata. Nell'eventualità in cui gli aspiranti studenti utilmente collocati in graduatoria, non presentino domanda di immatricolazione entro la scadenza prevista, la Libera Università di Bolzano potrà accogliere le domande degli studenti che seguono nella graduatoria. I nominativi di questi ultimi vengono resi noti sul sito www.unibz.it.

Gli aspiranti studenti che risultano in posizione utile in graduatorie di più corsi di laurea possono immatricolarsi ad un solo corso di laurea. Con l'immatricolazione perdono inoltre il diritto ad iscriversi ad un altro corso di laurea e ad essere ripescati nelle graduatorie di altri corsi.

TASSE DI ISCRIZIONE E CONTRIBUTI

Le tasse di iscrizione e i contributi e la tassa provinciale per il diritto allo studio per l'anno accademico 2009/2010 ammontano a:

- tasse universitarie: **1150,00 €**
- tassa provinciale: **129,50 €**

Le tasse universitarie vanno corrisposte, tramite bonifico bancario, in **due rate**: la prima entro il **30 giugno 2009 (per i preiscritti alla I sessione) oppure all'atto dell'immatricolazione (per i preiscritti alla II sessione), la seconda entro il 31 marzo 2010.**

Il pagamento della prima rata delle tasse è requisito essenziale per l'immatricolazione.

Il ritardato pagamento della seconda rata comporta l'applicazione di un'indennità di mora. Chi non è in regola con il pagamento delle tasse e contributi non può sostenere gli esami né può ottenere il congedo per trasferirsi ad altra università o per passare ad altro corso di studi.

Gli studenti in situazione di handicap con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero totale dalle tasse universitarie (e dalla tassa provinciale): il certificato rilasciato dall'autorità sanitaria deve essere consegnato all'inizio dell'anno accademico. Anche gli studenti stranieri che beneficiano di una borsa di studio del governo italiano hanno diritto all'esonero totale dalle tasse universitarie (e dalla tassa provinciale).

CORSI DI LINGUA INTENSIVI DEL CENTRO LINGUISTICO

In preparazione agli studi e alla prova di accertamento linguistico, il Centro linguistico della Libera Università di Bolzano organizza per i preiscritti **corsi intensivi** di tedesco, italiano e inglese. I corsi dureranno tre settimane (dal lunedì al venerdì, quattro ore al giorno) **dal 3 al 21 agosto 2009**.

Inoltre, il Centro linguistico organizza nel periodo dal **3 agosto al 11 settembre 2009 corsi di lingua base per principianti**. Si raccomanda caldamente a chi non avesse nessuna conoscenza di una delle tre lingue di insegnamento di frequentare un corso di lingua base prima dell'inizio dell'anno accademico.

Termine di iscrizione per tutti i corsi di lingua intensivi è il **24 luglio 2009**.

Inoltre il Centro linguistico organizza, a **settembre 2009**, corsi specifici ("Refresher courses") rivolti alle matricole. Ulteriori informazioni su termini, iscrizione e tasse sono disponibili alla pagina Internet del Centro linguistico nonché presso la segreteria del Centro linguistico (cfr. orario d'apertura).

BORSE DI STUDIO E POSTI ALLOGGIO IN STUDENTATI

Informazioni e domande relative all'erogazione di borse di studio, al rimborso della tassa provinciale per il diritto allo studio universitario nonché all'assegnazione di posti alloggio negli studentati possono essere richieste e presentate presso l'Ufficio per il Diritto allo Studio universitario, l'Università e la Ricerca scientifica della Provincia Autonoma di Bolzano.

Le richieste per **posti alloggio** possono essere presentate a partire da lunedì, 11 maggio 2009, ore 9.00. I moduli di richiesta, che possono essere consegnati personalmente allo sportello dell'ufficio o spediti via fax a partire dalla data di cui sopra, saranno messi a disposizione sulla Homepage dell'ufficio a partire dall'inizio di maggio. È possibile e consigliabile inoltrare la domanda tempestivamente, anche prima del termine delle preiscrizioni o prima di conoscere il risultato della procedura di ammissione. Le domande di posti alloggio sono infatti numerose e l'assegnazione degli alloggi avviene in base all'ordine cronologico delle domande inoltrate; hanno precedenza le domande presentate di persona.

Per quanto riguarda le **borse di studio** studenti e futuri studenti possono rivolgersi per informazioni e consulenza anche ai collaboratori dell'Associazione studenti/esse universitari/e sudtirolesi (sh.asus), che offrono un servizio di supporto nella compilazione delle domande online.

Gli indirizzi e i recapiti telefonici sono indicati all'ultima pagina del presente manifesto.

SERVIZIO ORIENTAMENTO

Il Servizio orientamento della Libera Università di Bolzano informa gli aspiranti studenti in merito all'offerta formativa dell'ateneo bolzanino fornendo supporto e consulenza nella scelta del percorso di studio.

Presso gli Infopoint di Bolzano e Bressanone è possibile consultare e ritirare materiale informativo relativamente ai corsi di laurea. È possibile inoltre usufruire di un servizio di consulenza personalizzata.

Il Servizio orientamento è a disposizione di persone in situazione di handicap per informazioni e sostegno sia prima dell'immatricolazione che durante gli studi.

L'indirizzo e il recapito telefonico sono indicati all'ultima pagina del presente manifesto.

PIANO DEGLI STUDI

Gli insegnamenti elencati vengono impartiti in forma semestrale. Ad ogni insegnamento corrispondono 5 crediti formativi, se non diversamente specificato.

La lingua di insegnamento dei corsi (italiano, tedesco o inglese) verrà comunicata all'inizio dell'anno accademico.

5 CP = 30 ore di lezione

CURRICULUM ECONOMIA E MANAGEMENT

Il curriculum comprende 28 insegnamenti fondamentali che danno diritto a 140 crediti formativi (CP). Sono previsti ulteriori 40 CP così ripartiti:

- 15 CP per corsi opzionali che lo studente può frequentare anche al di fuori della Facoltà (*) o Università
- 10 CP per la tesi di laurea
- 10 CP per tirocini
- 5 CP per ulteriori conoscenze informatiche – livello avanzato.

(*) Il Consiglio di Facoltà delibera annualmente l'offerta di corsi opzionali della Facoltà.

Ad eccezione dei corsi di lingua offerti dal Centro linguistico della Libera Università di Bolzano, tutte le attività didattiche si terranno nella sede principale della Libera Università di Bolzano, presso la Facoltà di Economia in piazza Università, 1. Il calendario con l'indicazione delle aule e degli orari in cui si svolgeranno i corsi sarà consultabile sul sito Internet della Libera Università di Bolzano.

Insegnamenti fondamentali

1° anno

Introduction to General Management A - Principi di gestione aziendale A - Grundlagen der Betriebsführung A

Introduction to General Management B - Principi di gestione aziendale B - Grundlagen der Betriebsführung B

Accounting A - Ragioneria A - Rechnungswesen A

Accounting B - Ragioneria B - Rechnungswesen B

Economics I A - Economia politica I A - Volkswirtschaftslehre I A

Economics I B - Economia politica I B - Volkswirtschaftslehre I B

Private Law A (Italian and European) - Diritto privato A (Italiano ed Europeo) - Privatrecht A (Italienisch und Europäisch)

Private Law B (Italian and European) - Diritto privato B (Italiano ed Europeo) - Privatrecht B (Italienisch und Europäisch)

Mathematics for Economists A - Matematica per le applicazioni economiche A - Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler A

Mathematics for Economists B - Matematica per le applicazioni economiche B - Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler B

Statistics A - Statistica A - Statistik A

2° anno

Computer science and information processing A - Informatica ed elaborazione delle informazioni A - Informatik und Erarbeitung von Informationen A

Economics II B (Macroeconomics) - Economia politica II B - Volkswirtschaftslehre II B

Economics II A (Microeconomics) - Economia politica II A - Volkswirtschaftslehre II A

Public Law A (Italian and European) - Istituzioni di Diritto pubblico A (Italiano ed Europeo) - Öffentliches Recht A (Italienisch und Europäisch)

Decision Theory A - Teoria delle decisioni A - Entscheidungstheorie A

Mathematics of finance A - Matematica finanziaria A - Finanzmathematik A

Mathematics of finance B - Matematica finanziaria B - Finanzmathematik B

Specialist language course for economics (German, English, Italian) - Linguaggio specialistico del settore economico (Ted, Engl, Ital) - Fachsprache im Bereich Wirtschaft (Dt, Engl, Ital)

Company Law A - Diritto commerciale A - Handelsrecht A

Company Law B - Diritto commerciale B - Handelsrecht B

3° anno

Corporate Finance A - Finanza aziendale A - Unternehmensfinanzierung A

Marketing A - Marketing A - Marketing A

Financial Markets and Institutions A - Mercati e intermediari finanziari A - Finanzmärkte und -vermittlung A

Strategic Management A - Strategia e politica aziendale A - Unternehmensführung A

Strategic Management B - Strategia e politica aziendale B - Unternehmensführung B

Specialist language course for economics (German, English, Italian) - Linguaggio specialistico del settore economico (Ted, Engl, Ital) - Fachsprache im Bereich Wirtschaft (Dt, Engl, Ital)

Economic History A - Storia economica A - Wirtschaftsgeschichte A

È possibile sostenere l'esame di Linguaggio specialistico solo dopo aver superato la prova di accertamento linguistico nella data lingua (se non certificata al momento dell'immatricolazione).

Gli studenti dovranno superare 2 dei 3 esami di Linguaggio specialistico offerti (esclusa la lingua in cui hanno sostenuto l'esame di maturità).

CURRICULUM ECONOMIA AZIENDALE PER LA LIBERA PROFESSIONE

Il curriculum comprende 28 insegnamenti fondamentali che danno diritto a 140 crediti formativi (CP). Sono previsti ulteriori 40 CP così ripartiti:

- 15 CP per corsi opzionali che lo studente può frequentare anche al di fuori della Facoltà (*) o università
- 10 CP per la tesi di laurea
- 10 CP per tirocini
- 5 CP per ulteriori conoscenze informatiche – livello avanzato.

(*) Il Consiglio di Facoltà delibera annualmente l'offerta di corsi opzionali della Facoltà.

Ad eccezione dei corsi di lingua offerti dal Centro linguistico della Libera Università di Bolzano, tutte le attività didattiche si terranno nella sede principale della Libera Università di Bolzano, presso la Facoltà di Economia in piazza Università, 1. Il calendario con l'indicazione delle aule e degli orari in cui si svolgeranno i corsi sarà consultabile sul sito Internet della Libera Università di Bolzano.

Insegnamenti fondamentali

1° anno

Introduction to General Management A - Principi di gestione aziendale A - Grundlagen der Betriebsführung A

Introduction to General Management B - Principi di gestione aziendale B - Grundlagen der Betriebsführung B

Accounting A - Ragioneria A - Rechnungswesen A

Accounting B - Ragioneria B - Rechnungswesen B

Economics I A - Economia politica I A - Volkswirtschaftslehre I A

Economics I B - Economia politica I B - Volkswirtschaftslehre I B

Private Law A (Italian and European) - Diritto privato A (Italiano ed Europeo) - Privatrecht A (Italienisch und Europäisch)

Private Law B (Italian and European) - Diritto privato B (Italiano ed Europeo) - Privatrecht B (Italienisch und Europäisch)

Mathematics for Economists A - Matematica per le applicazioni economiche A - Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler A

Mathematics for Economists B - Matematica per le applicazioni economiche B - Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler B

Statistics A - Statistica A - Statistik A

2° anno

Insolvency law A - Diritto fallimentare A - Konkursrecht A

Computer science and information processing A - Informatica ed elaborazione delle informazioni A - Informatik und Erarbeitung von Informationen A

Economics II A (Microeconomics) - Economia politica II A - Volkswirtschaftslehre II A

Economics II B (Macroeconomics) - Economia politica II B - Volkswirtschaftslehre II B

Auditing A - Revisione Aziendale A - Betriebswirtschaftliches Prüfungswesen A

Financial accounting A - Bilancio e comunicazione economico-finanziaria - Externes Rechnungswesen A

Management Control A - Organizzazione e controllo aziendale A - Controlling A

Public Law A (Italian and European) - Istituzioni di Dir. pubblico A (Italiano ed Europeo) - Öffentliches Recht A (Italienisch und Europäisch)

Company Law A - Diritto commerciale A - Handelsrecht A

Company Law B - Diritto commerciale B - Handelsrecht B

Specialist language course for economics (German, English, Italian) - Linguaggio specialistico del settore economico (Ted, Engl, Ital) - Fachsprache im Bereich Wirtschaft (Dt, Engl, Ital)

Mathematics of Finance A – Matematica finanziaria A – Finanzmathematik A

3° anno

Corporate Finance A - Finanza aziendale A - Unternehmensfinanzierung A

International Accounting A - Ragioneria Internazionale A - Internationale Rechnungslegung A

Taxation law A - Diritto tributario A - Steuerrecht A

Taxation law B - Diritto tributario B - Steuerrecht B

Specialist language course for economics (German, English, Italian) - Linguaggio specialistico del settore economico (Ted, Engl, Ital) - Fachsprache im Bereich Wirtschaft (Dt, Engl, Ital)

È possibile sostenere l'esame di Linguaggio specialistico solo dopo aver superato la prova di accertamento linguistico nella data lingua (se non certificata al momento dell'immatricolazione).

Gli studenti dovranno superare 2 dei 3 esami di Linguaggio specialistico offerti (esclusa la lingua in cui hanno sostenuto l'esame di maturità).

CURRICULUM MANAGEMENT DEL TURISMO

Il curriculum comprende 27 insegnamenti fondamentali, per un totale di 135 crediti formativi. Sono previsti ulteriori 45 CP così ripartiti:

- 15 CP per materie a scelta dello studente (che lo studente può frequentare anche al di fuori della Facoltà) (*);
- 20 CP per il tirocinio obbligatorio (*);
- 10 CP per la tesi di laurea.

(*) Le materie a scelta verranno rese note all'inizio dell'anno accademico.

(*) Ulteriori dettagli sul tirocinio obbligatorio si trovano nel regolamento tirocinio.

V = Lezione

VU = Lezione ed esercitazione

Ad eccezione dei corsi di lingua estivi offerti dal Centro linguistico della Libera Università di Bolzano, tutte le attività didattiche si terranno a Brunico, Piazzetta dell'Università 1. Il calendario con l'indicazione delle aule e degli orari in cui si svolgeranno i corsi sarà consultabile sul sito Internet della Libera Università di Bolzano.

Insegnamenti fondamentali

1° anno

Introduction to General Management A - Principi di Gestione Aziendale A - Grundlagen der Unternehmensführung A

Introduction to General Management B - Principi di Gestione Aziendale B - Grundlagen der Unternehmensführung B

Mathematics for Economists A - Matematica per le applicazioni economiche A - Mathematik für Wirtschaftswissenschaften A

Mathematics for Economists B - Matematica per le applicazioni economiche B - Mathematik für Wirtschaftswissenschaften B

Economics 1 A - Economia politica 1 A - Volkswirtschaftslehre 1 A

Economics 1 B - Economia politica 1B - Volkswirtschaftslehre 1B

Accounting A - Ragioneria A - Rechnungswesen A

Accounting B - Ragioneria B - Rechnungswesen B

Private Law A (Italian and European) - Diritto privato A (Italiano ed Europeo) - Privatrecht A (Italienisch und Europäisch)

Informatics and Information Processing A - Informatica ed elaborazione delle informazioni A - Informatik und Erarbeitung von Informationen A

Statistics A - Statistica A - Statistik A

Marketing A - Marketing A - Marketing A

2° anno

Communication Skills and Strategy - Strategie di comunicazione - Kommunikationsstrategien

Entrepreneurship Development - Formazione imprenditoriale - Unternehmensschulung

Internet based processes for service management and marketing - Internet: processi per servizi di management e marketing - Internet: Management und Marketing von Dienstleistungsprozessen

Event Management A - Eventmanagement A - Eventmanagement A

Labour Law - Diritto del lavoro - Arbeitsrecht

French A or Spanish A - Lingua francese A o Spagnolo A - Französisch A oder Spanisch A

Commercial Law - Diritto commerciale - Handelsrecht

Economics of Tourism - Economia del turismo - Tourismuswirtschaft

Tourist Services Management - Gestione delle imprese turistiche - Dienstleistungsmanagement

Economics and Management of Travel Agencies - Economia e gestione delle imprese di viaggio - Reisemittlung und Reiseveranstaltung

Tourism Marketing - Marketing del Turismo - Tourismusmarketing

Economics and Structural Development in Rural Areas - Sviluppo economico e strutturale nelle zone rurali - Wirtschafts- und Strukturentwicklung im ländlichen Raum

3° anno

Strategic Marketing - Marketing strategico - Strategisches Tourismusmarketing

Destination Management - Gestione delle destinazioni turistiche - Destinationsmanagement

Applied Tourism Law - Legislazione turistica applicata - Angewandtes Tourismusrecht

MANAGEMENT DELLO SPORT E DEGLI EVENTI

Il curriculum comprende 27 insegnamenti fondamentali, per un totale di 135 crediti formativi. Sono previsti ulteriori 45 CP così ripartiti:

- 15 CP per materie a scelta dello studente (che lo studente può frequentare anche al di fuori della Facoltà) (*);
- 20 CP per il tirocinio obbligatorio (*);
- 10 CP per la tesi di laurea.

(*) Le materie a scelta verranno rese note all'inizio dell'anno accademico.

(*) Ulteriori dettagli sul tirocinio obbligatorio si trovano nel regolamento tirocinio.

Ad eccezione dei corsi di lingua estivi offerti dal Centro linguistico della Libera Università di Bolzano, tutte le attività didattiche si terranno a Brunico, Piazzetta dell'Università 1. Il calendario con l'indicazione delle aule e degli orari in cui si svolgeranno i corsi sarà consultabile sul sito Internet della Libera Università di Bolzano.

Insegnamenti fondamentali

1° anno

Introduction to General Management A - Principi di Gestione Aziendale A - Grundlagen der Unternehmensführung A

Introduction to General Management B - Principi di gestione aziendale B - Grundlagen der Unternehmensführung B

Mathematics for Economists A - Matematica per le applicazioni economiche A - Mathematik für Wirtschaftswissenschaften A

Mathematics for Economists B - Matematica per le applicazioni economiche B - Mathematik für Wirtschaftswissenschaften B

Economics 1 A - Economia politica 1 A - Volkswirtschaftslehre 1 A

Economics 1 B - Economia politica 1B - Volkswirtschaftslehre 1B

Accounting A - Ragioneria A - Rechnungswesen A

Accounting B - Ragioneria B - Rechnungswesen B

Private Law A (Italian and European) - Diritto privato A (Italiano ed Europeo) - Privatrecht A (Italienisch und Europäisch)

Informatics and Information Processing A - Informatica ed elaborazione delle informazioni A - Informatik und Erarbeitung von Informationen A

Statistics A - Statistica A - Statistik A

Marketing A - Marketing A - Marketing A

2° anno

Event Management A - Eventmanagement A - Eventmanagement A

Event Management B - Eventmanagement B - Eventmanagement B

Communication Skills and Strategy - Strategie di comunicazione - Kommunikationsstrategien

Entrepreneurship Development - Formazione imprenditoriale - Unternehmensschulung

Internet based processes for service management and marketing - Internet: processi per servizi di management e marketing - Internet: Management und Marketing von Dienstleistungsprozessen

Labour Law - Diritto del lavoro - Arbeitsrecht

French A **or** Spanish A - Lingua francese A **o** Spagnolo A - Französisch A **oder** Spanisch A

Contract Law - Diritto contrattuale - Vertragsrecht

Economics of Sport - Economia dello sport - Sportwirtschaft

Organization and Management of Sport and Leisure Facilities - Organizzazione e gestione degli impianti sportivi e di tempo libero - Organisation und Führung von Sport- und Freizeitstätten

Marketing B - Marketing B - Marketing B

Sociology of Sports Organizations - Sociologia delle organizzazioni sportive - Soziologie von Sportorganisationen

3° anno

Sports and Events Marketing - Marketing dello sport e degli eventi - Sport- und Eventmarketing

Sports Facilities Construction - Costruzione d'impianti sportivi - Sportstättenbau

Applied Law of Sports and Events - Diritto applicato dello sport e degli eventi - Angewandtes Recht im Sport- und Veranstaltungsbereich

CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ PER L'ANNO ACCADEMICO 2009/10

I sessione

Preiscrizione e consegna dossier	16.02.2009 - 03.04.2009
Prove di accertamento linguistico	dal 07.04.2009
Pubblicazione graduatoria	04.05.2009
Pagamento I rata tasse	entro il 30.06.2009
Immatricolazione	entro il 25.09.2009

II sessione

Preiscrizione e consegna dossier	15.06.2009 - 21.08.2009
Prove di accertamento linguistico	dall' 11.06.2009 o dal 26.08.2009
Pubblicazione graduatoria	10.09.2009
Immatricolazione	entro il 25.09.2009

Semestre invernale

Inizio lezioni	28.09.2009
Vacanze di Natale	24.12.2009 – 06.01.2010
Fine lezioni	23.01.2010

Semestre estivo

Inizio lezioni	22. 02.2010
Vacanze di Pasqua	02. 04. – 05.04.2010
Fine lezioni	29.05.2010
Summer School	29.06. – 18.07.2010

Sessioni d' esame

Invernale	25.01. – 20.02.2010
Estiva	31.05. – 26.06.2010
Autunnale	27.08. – 30.09.2010

PER ULTERIORI INFORMAZIONI:

www.unibz.it

Servizio orientamento Piazza Università, 1 39100 Bolzano tel.: +39 0471 012 100 fax: +39 0471 012 109 e-mail: info@unibz.it	INFOPOINT: Bolzano, Piazza Università, 1 mer, ven 10:00 - 12:30 mar, gio 14:00 - 16:00 Bressanone, viale Stazione 16 gio 14:00 - 16:00 ma (da giugno a ottobre) 14:00 - 16:00
Segreteria Studenti Bolzano Piazza Università, 1 39100 Bolzano tel.: +39 0471 012 200 fax: +39 0471 012 209 e-mail: student.secretariat@unibz.it	Orario per il pubblico: lun, mer, ven 09:00 - 12:00 mar, gio 14:00 - 16:00
Segreteria della Facoltà di Economia Piazza Università 1, 39100 Bolzano tel: +39 0471 013 000 fax: +39 0471 013 009 e-mail: schoolofeconomics@unibz.it http://www.unibz.it/economics/index.html	Orario per il pubblico: lunedì 15:00 - 17:00 mercoledì e giovedì 10:00 - 12:00
Segreteria dei curricula in Management del Turismo e in Management dello Sport e degli Eventi Piazzetta dell'Università 1, 39031 Brunico tel: +39 0474 013 600 fax: +39 0474 013 609 e-mail: tourism@unibz.it , sport-event@unibz.it www.tourism.unibz.it , www.sport-event.unibz.it	Orario per il pubblico: da lunedì a venerdì 08:30 - 12:30
Centro linguistico Via Dante, 9 39100 Bolzano tel.: +39 0471 012 400 fax: +39 0471 012 409 e-mail: language.centre@unibz.it www.unibz.it/language/index.html	Orario per il pubblico: da lunedì a venerdì 14:30 - 17:00
Ufficio per il Diritto allo Studio universitario, l'Università e la Ricerca scientifica Provincia Autonoma di Bolzano Via Andreas Hofer, 18 39100 Bolzano tel.: +39 0471 413 304 fax: +39 0471 413 388 e-mail: dirittostudio.universitario@provincia.bz.it www.provincia.bz.it/diritto-allo-studio	Orario per il pubblico: lun, mar, mer, ven 09:00 - 12:00 gio 08:30 - 13:00/14:00 - 17:30
Associazione studenti universitari sudtirolesi (sh.asus) Via Cappuccini, 2 39100 Bolzano tel.: +39 0471 974614 e-mail: bz@asus.sh www.asus.sh/	Orario per il pubblico: da lunedì a giovedì 08:30 - 12:30 e 14:00 - 17:00 venerdì 08:30 - 12:30
