



Manifesto degli studi

**CORSO DI LAUREA IN
SCIENZE E INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE**
(DM 270/2004)

Anno accademico 2011/2012

IL CORSO IN BREVE	
Denominazione	Scienze e Ingegneria dell'Informazione
Tipologia	Corso di laurea (Bachelor)
Classe delle lauree	L8-L31
Durata	3 anni
Lingue di insegnamento	Inglese (in prevalenza), Tedesco, Italiano
Titolo d'accesso	Diploma di maturità o titolo equivalente estero
Procedura di selezione	Dossier
Requisiti linguistici	Livello B2 in almeno 2 lingue di insegnamento
Scadenza preiscrizione	I sessione: 1 aprile 2011 II sessione: 11 luglio 2011
Scadenza immatricolazione	30 settembre 2011
Tasse annuali	1.282,50 Euro
Inizio lezioni	26 settembre 2011

DESCRIZIONE DEL CORSO

La Facoltà di Scienze e Tecnologie informatiche offre un corso di laurea triennale in **Scienze e Ingegneria dell'Informazione (classe delle lauree L8-L31)** equivalente a 180 crediti formativi. Il corso è stato attivato secondo quanto previsto dal processo di Bologna. Il sistema crediti adottato è basato sul sistema ECTS (European Credit Transfer System).

Il corso di laurea triennale in Scienze e Ingegneria dell'Informazione forma specialisti IT che grazie alle loro competenze applicative possono accedere direttamente al mondo del lavoro, oppure decidere di proseguire gli studi con un corso di laurea magistrale mettendo a frutto una solida base di competenze tecniche e metodologie scientifiche. Una parte del programma di studi è obbligatoria e fornisce le competenze base in discipline quali matematica, informatica e scienze economiche. Il resto del programma può essere organizzato secondo i propri obiettivi personali: gli studenti¹ possono scegliere tra una serie di insegnamenti che riguardano l'informatica ed una serie di corsi più generali (General Skills). Dodici crediti formativi sono "free choice": gli studenti hanno la possibilità di scegliere corsi o assolvere un praticantato presso una facoltà o università a propria scelta.

¹ Per motivi di scorrevolezza si è deciso di usare in questo documento la forma maschile, che per chi scrive ha un valore neutro.

PROSPETTIVE PROFESSIONALI

I laureati in Scienze e Ingegneria dell'Informazione troveranno occupazione nel settore dello sviluppo di sistemi informatici, sia presso aziende che producono hardware o software per sistemi o reti informatiche, sia nel settore pubblico e privato dove le tecnologie informatiche vengono utilizzate nei campi di applicazione più diversi.

LINGUE DI INSEGNAMENTO

Nei primi due anni i corsi si tengono esclusivamente in lingua inglese. Lavori di gruppo ed esercitazioni del primo anno sono offerti anche in italiano e tedesco.

Nel primo anno di corso è previsto un insegnamento curriculare di lingua inglese e nel secondo anno di corso è previsto un insegnamento curriculare di lingua tedesca o italiana.

Nel terzo anno il corso di Ethica e i corsi opzionali "General Skills" si tengono in italiano o in tedesco e gli altri corsi in inglese. In ogni caso l'esame finale si svolge sempre nella lingua ufficiale dell'insegnamento.

NUMERO PROGRAMMATO

Per l'anno accademico 2011/2012 i posti disponibili sono:

	Cittadini UE (ed equiparati)	Cittadini non UE (residenti all'estero)
I sessione	60	30
II sessione	10 (+ posti non assegnati nella I sessione)	5 (+ posti non assegnati nella I sessione)
Totale	70	35

REQUISITI DI ACCESSO

Hanno accesso al corso di laurea gli aspiranti studenti in possesso dei seguenti titoli di studio:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale, con o senza attestato di idoneità rilasciato alla fine dell'anno integrativo. Ove mancasse tale attestato la Commissione esaminatrice si riserva di valutare la preparazione dell'aspirante studente e di individuare eventuali debiti formativi da recuperare durante il primo anno di corso;
- titoli equipollenti a quelli previsti ai punti a) e b).

Aspiranti studenti con titolo di studio conseguito all'estero hanno accesso al corso di laurea se in possesso di un titolo di studio equivalente al diploma di scuola secondaria ottenuto al termine di 12 anni di scuola.

In caso di titolo conseguito al termine di un periodo scolastico inferiore ai 12 anni, valgono le disposizioni fissate dal Ministero. Se nel paese di provenienza un esame attitudinale costituisce presupposto per l'ammissione universitaria, il candidato deve presentarne certificazione. Per alcuni titoli (es. titolo statunitense di High School, titoli britannici, titoli greci ecc.) il Ministero prevede requisiti di accesso particolari.

È vietato studiare contemporaneamente presso più università o in più corsi di studio della stessa università.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Al corso di laurea hanno accesso gli aspiranti studenti che sono in possesso di adeguate competenze (livello minimo richiesto: B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento) in almeno due delle tre lingue di insegnamento (tedesco, italiano, inglese).

Tali competenze linguistiche sono dimostrate attraverso:

- il diploma di maturità, se conseguito in una scuola secondaria superiore la cui lingua principale di insegnamento nell'anno della maturità corrisponde a una delle lingue ufficiali d'insegnamento del

corso di studio. Nel caso in cui il diploma di maturità sia stato conseguito presso una delle scuole superiori trilingui delle località ladine dell'Alto Adige, questo certifica sia la lingua italiana che la lingua tedesca;

- b) la presentazione, per le relative lingue, di uno dei certificati/titoli riconosciuti (vedi schema riportato sotto);
- c) il superamento delle prove di accertamento del Centro linguistico della Libera Università di Bolzano.

Alla fine del 1° anno di studio, gli studenti devono certificare una conoscenza della terza lingua a livello B1. Al termine degli studi, gli studenti devono certificare una conoscenza della prima lingua a livello C1, della seconda lingua a livello B2+ e della terza lingua a livello B2.

LINGUE	LIVELLO DI ENTRATA MINIMO	DOPO UN ANNO MINIMO	LIVELLO DI USCITA MINIMO
1° lingua	B2	- - -	C1
2° lingua	B2	- - -	B2+
3° lingua	- - -	B1	B2

Elenco dei certificati, esami di lingua e titoli riconosciuti dal Centro linguistico

I sei livelli del Quadro Comune Europeo di Riferimento descrivono partendo dal livello base, ovvero A1, le competenze linguistiche. I due livelli di padronanza elementare della lingua sono quindi A1 ed A2. I livelli successivi sono B1 e B2 che permettono l'uso indipendente della lingua in questione. I livelli che descrivono l'uso competente sono C1 e C2. In tal modo si passa dal livello elementare, A1, al livello più alto, C2.

Ai fini dell'ammissione al corso di laurea vengono richieste adeguate competenze (livello B2 o superiore) in almeno due delle tre lingue di insegnamento (italiano, tedesco, inglese).

livello	CERTIFICAZIONE DELLA LINGUA TEDESCA
B 1	<ul style="list-style-type: none"> • Goethe-Institut: Goethe-Zertifikat B1: Zertifikat Deutsch (ZD) + Zertifikat Deutsch für Jugendliche (ZDj) • Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD): B1 Zertifikat Deutsch (ZD) + Deutsch für Jugendliche (ZDj) • Deutscher Volkshochschulverband e.V. TELC: Zertifikat Deutsch/telc Deutsch B1; Zertifikat Deutsch für Jugendliche/telc Deutsch B1 Schule; telc Deutsch B1+ Beruf; Deutsch-Test für Zuwanderer B1 • Kultusministerkonferenz der Länder in der Bundesrepublik Deutschland: Deutsches Sprachdiplom (DSD – B1)* • Dienststelle für die Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen: Zweisprachigkeitsprüfung C
B 2	<ul style="list-style-type: none"> • Abschluss einer Oberschule der ladinischen Täler Südtirols • Goethe-Institut: Goethe-Zertifikat B2; Zertifikat Deutsch für den Beruf • Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD): B2 Mittelstufe Deutsch (MD) • TestDaF-Institut: TestDaF-Niveaustufe 3** (TDN 3); TestDaF-Niveaustufe 4** (TDN 4) = B2+ • Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH): DSH-1*; DSH-2* = B2+ • Deutscher Volkshochschulverband e.V. TELC: telc Deutsch B2; Zertifikat Deutsch für den Beruf; telc Deutsch B2 Beruf • Kultusministerkonferenz der Länder in der Bundesrepublik Deutschland: Deutsches Sprachdiplom (DSD – B2)* • Dienststelle für die Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen: Zweisprachigkeitsprüfung B
C 1	<ul style="list-style-type: none"> • Abschluss einer Sekundarschule (Matura oder Abitur mit Deutsch als vorrangiger Unterrichtssprache) • Abschluss eines Bachelorstudiums oder eines post-gradualen Hochschulstudiums (Master) mit Deutsch als vorrangiger Unterrichtssprache • Goethe-Institut Goethe: Zertifikat C1 (früher: Zentrale Mittelstufenprüfung); Prüfung Wirtschaftsdeutsch International (PWD) • Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD): C1 Oberstufe Deutsch (OD) • TestDaF-Institut: TestDaF-Niveaustufe 5** (TDN 5) • Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH): DSH-3* • Deutscher Volkshochschulverband e.V. TELC: telc Deutsch C1 • Kultusministerkonferenz der Länder in der Bundesrepublik Deutschland: Deutsches Sprachdiplom (DSD – C1)* • Dienststelle für die Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen: Zweisprachigkeitsprüfung A
C 2	<ul style="list-style-type: none"> • Goethe-Institut: Goethe-Zertifikat C2: Zentrale Oberstufenprüfung (ZOP); Kleines Deutsches Sprachdiplom Großes Deutsches Sprachdiplom (GDS) • Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD): C2 Wirtschaftssprache Deutsche (WD)

* Il certificato deve essere completo nelle sue quattro parti che corrispondono alle quattro abilità linguistiche (lettura, ascolto, scritto e parlato). Dev'essere raggiunto il livello del Quadro Comune Europeo di Riferimento indicato nella tabella o quello superiore.

** Dev'essere raggiunto – come indicato nell'attestato dell'istituto TestDaF – il livello corrispondente alla tabella o quello superiore.

livello	CERTIFICAZIONE DELLA LINGUA ITALIANA
B 1	<ul style="list-style-type: none"> CVCL: CELI 2-B1; CELI 2i-B1-immigrati; CELI 2a-B1-adolescenti; Certificato di Italiano Commerciale Intermedio: CIC Intermedio-B1 Centro CILS: Certificazione di Italiano come Lingua Straniera 1 (CILS UNO-B1) Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri: PLIDA B1; PLIDA Commerciale B1; PLIDA Juniores B1 Università degli Studi Roma Tre: Certificato di competenza elementare in italiano come lingua straniera (ele.IT) Servizio esami di bi- e trilinguismo: Esame di bilinguismo C
B 2	<ul style="list-style-type: none"> Diploma di maturità in una scuola superiore delle valli ladine dell'Alto Adige CVCL: Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana: CELI 3-B2; CELI 3a-B2 – adolescenti; Certificato di Italiano Commerciale Avanzato: CIC Avanzato-C1 Centro CILS: Certificazione di Italiano come Lingua Straniera 2 (CILS DUE-B2) Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri: PLIDA B2; PLIDA Commerciale B2; PLIDA Juniores B2 Università degli Studi Roma Tre: Certificato di competenza intermedia in italiano come lingua straniera (int.IT) Servizio esami di bi- e trilinguismo: Esame di bilinguismo B
C 1	<ul style="list-style-type: none"> Diploma di maturità conseguito prevalentemente in lingua italiana Diploma universitario di primo (Bachelor) o secondo livello (Master universitario) conseguito prevalentemente in lingua italiana, presso un ateneo italiano o presso l'università della Svizzera italiana CVCL: Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana CELI 4-C1 Centro CILS: Certificazione di Italiano come Lingua Straniera 3 (CILS TRE-C1) Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri: PLIDA C1; PLIDA Commerciale C1; PLIDA Juniores C1 Servizio esami di bi- e trilinguismo: Esame di bilinguismo A
C 2	<ul style="list-style-type: none"> CVCL: Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana: CELI 5-C2; CELI 5-DOC Centro CILS: Certificazione di Italiano come Lingua Straniera 4 (CILS QUATTRO-C2) Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri: PLIDA C2 Università degli Studi Roma Tre: Certificato di italiano come lingua straniera (IT)

livello	CERTIFICAZIONE DELLA LINGUA INGLESE
B 1	<ul style="list-style-type: none"> Cambridge ESOL: Preliminary English Test (PET) – grade A-B; Business English Certificate (BEC) – Preliminary ETS of Princeton, NJ: Test of English as a Foreign Language (TOEFL) Paperbased: 487-563 Computerbased: 163-223 Internetbased: 57-86; Test of English for International Communication (TOEIC): Listening 275+; Reading 275+; Speaking 120+; Writing 120+ (Valid for two years) British Council et al.: IELTS (General & academic): Band score: 4.0-5.4 City & Guilds (Pitman): International ESOL Diploma (9992): Communicator (PASS in IESOL + FIRST-CLASS-PASS in IESOL)
B 2	<ul style="list-style-type: none"> Cambridge ESOL: First Certificate in English (FCE) – Grade A-C ; Business English Certificate (BEC) – Vantage ETS of Princeton, NJ: Test of English as a Foreign Language (TOEFL) Paperbased: 567-633; Computerbased: 227-267; Internetbased: 87-109; Test of English for International Communication (TOEIC): Listening 400+; Reading 385+; Speaking 160+; Writing 150+ (Valid for two years) British Council et al.: IELTS (General & academic): Band score: 5.5-6.4 City & Guilds (Pitman): International ESOL Diploma (9992): Expert (PASS in IESOL + FIRST CLASS-PASS in IESOL)
C 1	<ul style="list-style-type: none"> Final secondary school diploma with English as tuition language Graduate (Bachelor) or post-graduate (Masters') degree from a university with English as tuition language Cambridge ESOL: Certificate in Advanced English (CAE) – Grade A-C; Business English Certificate (BEC) – Higher ETS of Princeton, NJ: Test of English as a Foreign Language (TOEFL) Paperbased: 637-677; Computerbased: 270-300; Internetbased: 110-120; Test of English for International Communication (TOEIC): Listening 490+; Reading 455+; Speaking 200+; Writing 200 (Valid for two years) British Council et al.: IELTS (General & academic): Band score: 6.5-7.4 City & Guilds (Pitman): International ESOL Diploma (9992): Mastery (PASS in IESOL + FIRST-CLASS-PASS in IESOL)
C 2	<ul style="list-style-type: none"> Cambridge ESOL: Certificate of Proficiency in English (CPE) – Grade A-C British Council et al.: IELTS (General & academic): Band score: 7.4+

Come comprovare le proprie competenze linguistiche?

Gli aspiranti studenti devono compilare un apposito modulo online per le lingue, disponibile sul sito www.unibz.it > Centro linguistico. Nel modulo vanno indicati i certificati o titoli riconosciuti posseduti. Questi vanno caricati in formato elettronico oppure inviati al Centro linguistico via fax o via mail. Il Centro linguistico effettuerà un controllo dei documenti pervenuti e contatterà il candidato in caso di necessità.

Come iscriversi alle prove di lingua?

Tramite lo stesso modulo online, va inoltre effettuata l'iscrizione alle prove di lingua (livello B2) per le lingue di insegnamento (tedesco, italiano ed inglese) non certificate ma richieste per l'accesso.

Le prove si svolgono nelle seguenti date:

- **11 aprile 2011** e giorni seguenti (per i preiscritti della I e II sessione)
- **18 luglio 2011** e giorni seguenti (per i preiscritti della II sessione)

I risultati delle prove vengono pubblicati presso il Centro linguistico e sul sito www.unibz.it > Centro linguistico.

Ammissione con riserva e frequenza dei corsi di lingua in estate

I candidati della I sessione che non comprovano le competenze linguistiche richieste per l'accesso, vengono esclusi dalla procedura di ammissione. Questi candidati possono ricandidarsi nella 2° sessione. I candidati della II sessione che comprovano le competenze linguistiche (livello B2) in un'unica lingua e superano la procedura di selezione, vengono ammessi con riserva in graduatoria. Questi aspiranti studenti possono frequentare, durante il periodo estivo, un corso di lingua presso il Centro linguistico per recuperare le competenze mancanti.

I corsi di lingua si svolgono dal 2 agosto al 2 settembre 2011 (dal lunedì al venerdì, quattro ore al giorno). Termine di iscrizione per i corsi è il 28 luglio 2011.

La prova di lingua di fine corso (B2) si svolge a partire dal 5 settembre 2011. L'iscrizione agli esami di lingua va effettuata online. Ulteriori informazioni sull'iscrizione sono disponibili presso il Centro linguistico. I risultati della prova vengono pubblicati presso il Centro linguistico e sul sito www.unibz.it > Centro linguistico.

Ammissione definitiva o esclusione

Se i candidati superano la prova di lingua di fine corso (livello B2) o consegnano, entro il termine previsto per quest'ultima, un certificato/titolo riconosciuto presso il Centro linguistico, la riserva viene sciolta ed essi vengono inseriti nella graduatoria definitiva che verrà pubblicata in settembre.

Gli aspiranti studenti che non possiedono le necessarie competenze nelle lingue di insegnamento come descritto sopra, non vengono ammessi al corso di studio.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno sostenere, in aggiunta, un test per l'accertamento della conoscenza della lingua italiana prima dell'immatricolazione. Ulteriori informazioni saranno disponibili sul sito www.unibz.it.

COMPETENZE LINGUISTICHE NELLA TERZA LINGUA DI INSEGNAMENTO

Ai fini dell'ammissione, non vengono richieste specifiche competenze nella terza lingua di insegnamento (italiano, tedesco o inglese). L'acquisizione di tale competenza è tuttavia fondamentale per seguire gli studi con profitto. Entro la fine del 1° anno di studio, gli studenti devono pertanto certificare almeno il livello B1 nella terza lingua.

Come acquisire la competenza necessaria nella terza lingua?

Prima di intraprendere gli studi:

Gli aspiranti studenti possono frequentare **corsi di lingua** organizzati dal Centro linguistico. Possono scegliere, a seconda delle competenze linguistiche possedute:

- corsi per principianti assoluti (e per principianti con conoscenze limitate) che si svolgono dal 2 agosto al 16 settembre 2011 (dal lunedì al venerdì, quattro ore al giorno) oppure
- corsi di preparazione all'esame di livello B1 che si svolgono dal 2 agosto al 2 settembre 2011 (dal lunedì al venerdì, quattro ore al giorno)

Termine di iscrizione per i corsi di lingua è il 28 luglio 2011. Per eventuali domande si prega di rivolgersi direttamente al Centro linguistico (tel. 0471-012400; e-mail: language.centre@unibz.it).

Al termine dei corsi, a partire dal 5 settembre 2011, è possibile sostenere, presso il Centro linguistico, l'apposito **esame** per comprovare la competenza nella terza lingua (livello B1).

Durante il 1° anno di studio:

Chi non ha comprovato la necessaria competenza nella terza lingua (livello B1) prima di intraprendere gli studi deve frequentare, nel 1° anno di studio, un corso di lingua mirato al raggiungimento del livello B1 organizzato dal Centro linguistico della Libera Università di Bolzano. Per la frequenza di questi corsi non vengono attribuiti crediti formativi.

Al termine del 1° anno di studio, gli studenti devono superare l'esame nella terza lingua di insegnamento presso il Centro linguistico oppure presentare un certificato di conoscenza linguistica (B1) riportato nell'elenco dei "certificati, esami di lingua e titoli riconosciuti".

Solo con il superamento dell'esame di lingua oppure dopo presentazione del certificato menzionato, gli studenti acquisiscono i presupposti per l'iscrizione al 2° anno di studio.

PROCEDURA DI SELEZIONE

Il procedimento di selezione consiste nella valutazione, da parte di un'apposita commissione giudicatrice, di un **dossier** redatto in italiano, tedesco o inglese che l'aspirante studente deve presentare unitamente alla domanda di preiscrizione. Il dossier è composto dai seguenti documenti:

1. Curriculum studiorum (deve essere consegnato a pena di esclusione):

- copia delle pagelle rilasciata dalla scuola superiore in carta semplice con i voti finali del terzultimo e penultimo anno di scuola media superiore (se il terzultimo o il penultimo anno di studio non sono stati assolti in Italia, Austria o Germania è necessario allegare anche un

documento rilasciato dalla scuola superiore che riporta la scala dei voti, con indicazione del voto minimo considerato sufficienza e del voto massimo conseguibile);

- traduzione non autenticata delle pagelle in italiano, tedesco o inglese.

2. Lettera motivazionale (personal statement):

Consiste in una lettera, lunga al massimo una pagina, redatta a computer e controfirmata dal candidato che deve illustrare le ragioni che lo inducono ad iscriversi a questo corso di laurea.

La graduatoria viene formata in base alla valutazione dei dossier consegnati dagli aspiranti studenti. I criteri di valutazione del "dossier" sono:

- fino a 9 punti per il curriculum;
- fino a 1 punto per la lettera motivazionale.

Il requisito minimo per l'ammissione è il raggiungimento di 4 punti; in caso di parità si dà priorità al più anziano.

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DI AMMISSIONE

Sulla base dei risultati ottenuti nella procedura di selezione vengono formate due graduatorie: una per cittadini comunitari (ed equiparati) ed una per cittadini non comunitari residenti all'estero.

Per la I sessione di preiscrizione, le graduatorie vengono pubblicate entro il 29 aprile 2011:

- I candidati che comprovano le competenze linguistiche (livello B2) in almeno due delle tre lingue di insegnamento e superano la procedura di selezione, sono elencati senza riserva in graduatoria.

Per la II sessione di preiscrizione, le graduatorie provvisorie sono disponibili entro il 1° agosto 2011:

- I candidati che comprovano le competenze linguistiche (livello B2) in almeno due delle tre lingue di insegnamento e superano la procedura di selezione, sono elencati senza riserva in graduatoria.
- I candidati che comprovano le competenze linguistiche (livello B2) in un'unica lingua di insegnamento e superano la procedura di selezione, sono elencati con riserva in graduatoria.

A seguito dello scioglimento della riserva, le graduatorie definitive vengono affisse dal 12 settembre 2011 all'albo di Facoltà nonché pubblicate sulla pagina web della Libera Università di Bolzano (www.unibz.it).

Le graduatorie hanno validità limitatamente all'anno accademico per il quale sono state formate.

Nell'eventualità in cui gli interessati, utilmente collocati in una graduatoria, non presentino domanda di immatricolazione entro la scadenza prevista, la Libera Università di Bolzano potrà accogliere le domande degli aspiranti studenti che seguono in graduatoria.

PREISCRIZIONE

Sono previste due sessioni per la preiscrizione:

- **I sessione: dall'1 marzo al 1 aprile 2011 (entro le ore 12:00)**
- **II sessione: dal 9 maggio al 11 luglio 2011 (entro le ore 12:00)**

La preiscrizione va effettuata attraverso la pagina web www.unibz.it. Chi non disponesse di un accesso ad internet, può utilizzare appositi computer presso la Libera Università di Bolzano (sedi di Bolzano e Bressanone). Il modulo va compilato online e deve essere stampato integralmente, firmato e consegnato o fatto pervenire per posta alla Segreteria Studenti a Bolzano entro i termini previsti.

La data del timbro postale non farà fede. A causa dei possibili disservizi postali, il candidato dovrà assicurarsi di inviare per tempo la documentazione! Le domande pervenute fuori termine o tramite e-mail non vengono prese in considerazione. Per evitare le lunghe file di attesa si consiglia vivamente di non consegnare la documentazione negli ultimi giorni prima della scadenza.

In caso di preiscrizione a più corsi di studio, va consegnata una copia del modulo di preiscrizione e della relativa documentazione per ogni singolo corso. La valutazione avviene soltanto sulla base della documentazione presentata dai candidati entro il termine di preiscrizione. Nel caso di domande incomplete la commissione si riserva di escludere il candidato dal procedimento di ammissione.

Al modulo per la preiscrizione vanno allegate:

- una fototessera a colori (se non già caricata all'atto della preiscrizione online)
- una fotocopia completa della carta d'identità o del passaporto in corso di validità (fronte/retro);
- il dossier (vedi sezione "Procedimento di selezione")
- una copia della dichiarazione di valore del titolo di studio (solo per aspiranti studenti con titolo di studio conseguito all'estero) – vedi il comma seguente
- una copia del permesso di soggiorno valido per l'Italia (solo per i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia) – vedi il comma successivo

Gli aspiranti studenti con titolo di studio conseguito all'estero devono consegnare – al più tardi all'atto dell'immatricolazione – l'originale della **dichiarazione di valore** del titolo di studio, con allegato l'originale o la copia autenticata del titolo di studio, completa di traduzione ufficiale in lingua italiana. La dichiarazione di valore viene rilasciata dall'autorità consolare italiana competente estera e conferma che il titolo di studio posseduto dal candidato consente l'ammissione ad un corso universitario analogo nel Paese nel quale è stato conseguito. Sarà cura dell'aspirante studente richiederla per tempo tenuto conto dei lunghi tempi di elaborazione da parte delle autorità consolari.

I cittadini non comunitari provvisti di regolare permesso di soggiorno per l'Italia (per uno dei motivi espressi dall'articolo 39, comma 5 del decreto legislativo 25.07.1998, n. 286) presentano la domanda direttamente all'università come descritto sopra. Questi candidati devono allegare alla domanda di preiscrizione una copia del **permesso di soggiorno** valido (per lavoro, per motivi familiari, per asilo politico o umanitario, per motivi religiosi). Un permesso di soggiorno per motivi di studio o un visto per motivi turistici non è sufficiente.

In caso il permesso sia scaduto, occorre allegare anche la richiesta di rinnovo.

Attenzione: in caso di mancato inoltro del permesso di soggiorno, il candidato verrà automaticamente considerato cittadino non comunitario residente all'estero, soggetto quindi ad apposita procedura di ammissione tramite le Autorità italiane nel Paese d'origine.

Gli aspiranti studenti non comunitari residenti all'estero devono presentare domanda di preiscrizione – oltre che presso l'università – anche presso la competente rappresentanza italiana (di regola il consolato) nel paese in cui hanno conseguito o in cui sono in procinto di conseguire il titolo di studio. Vanno osservati i termini previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca (www.miur.it > Università > studenti > studenti stranieri). La mancata preiscrizione consolare comporta la nullità della domanda consegnata direttamente all'università, in quanto la rappresentanza italiana all'estero è l'unica sede competente per l'accettazione e la trasmissione all'ateneo delle domande di preiscrizione.

Attenzione: I cittadini non comunitari residenti all'estero possono indicare un solo corso all'atto della preiscrizione!

ASSICURAZIONE DEL POSTO DI STUDIO PER GLI ASPIRANTI STUDENTI DELLA PRIMA SESSIONE

Gli aspiranti studenti ammessi secondo graduatoria devono effettuare il pagamento della prima rata delle tasse universitarie (707,50 €) e **consegnare la ricevuta di pagamento in Segreteria Studenti entro e non oltre il 20 maggio 2011** (Attenzione: non basta aver effettuato il pagamento, occorre consegnare la rispettiva ricevuta di pagamento!). In questo modo si assicurano un posto di studio nel corso prescelto. Chi non consegna la ricevuta di pagamento in Segreteria Studenti entro tale scadenza, risulta rinunciatario del suo posto di studio, che verrà offerto al candidato che lo segue in graduatoria. Qualora non venissero occupati tutti i posti di studio della prima sessione, i posti liberi vengono offerti nella seconda sessione.

Attenzione: con il pagamento gli aspiranti studenti non acquisiscono lo status di studente. Ciò avviene solo all'atto dell'immatricolazione in agosto/settembre. Chi, tramite il pagamento delle tasse, si è assicurato un posto di studio, ma non procede all'immatricolazione, non ha diritto al rimborso di quanto versato. Il rimborso è consentito solo nel caso in cui un aspirante studente non superi l'esame di maturità oppure non ottenga – nel caso di cittadini non comunitari residenti all'estero – i documenti necessari per l'immatricolazione da parte della rappresentanza italiana estera.

IMMATRICOLAZIONE

Gli aspiranti studenti ammessi senza riserva secondo graduatoria possono immatricolarsi, a partire dal 1 agosto 2011, al corso di laurea in Scienze e Ingegneria dell'Informazione presentando domanda di immatricolazione personalmente **entro le ore 12:00 di venerdì 30 settembre 2011** presso la Segreteria studenti a Bolzano.

Gli aspiranti studenti ammessi con riserva possono immatricolarsi soltanto a seguito dello scioglimento della stessa.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta del versamento della prima rata delle tasse universitarie (se non è già stata presentata a maggio).

Gli aspiranti studenti con titolo di studio conseguito all'estero devono inoltre allegare:

- originale della dichiarazione di valore del titolo di studio rilasciata dall'autorità consolare italiana competente estera;
- originale o copia autenticata del diploma di scuola secondaria;
- originale della traduzione ufficiale del titolo di studio in lingua italiana (la traduzione non è necessaria in caso di titoli di studio conseguiti in paesi appartenenti all'area germanofona).

I cittadini non comunitari allegano inoltre la certificazione del permesso di soggiorno valido in Italia.

Gli studenti che intendono trasferirsi da un altro ateneo italiano alla Libera Università di Bolzano devono allegare alla domanda di immatricolazione una copia della domanda di trasferimento presentata all'ateneo di provenienza.

La graduatoria ha validità limitatamente all'anno accademico per il quale è stata formata. Nell'eventualità in cui gli aspiranti studenti utilmente collocati in graduatoria, non presentino domanda di immatricolazione entro la scadenza prevista, la Libera Università di Bolzano potrà accogliere le domande degli studenti che seguono nella graduatoria. I nominativi di questi ultimi vengono resi noti sulla pagina web www.unibz.it.

Gli aspiranti studenti che risultano in posizione utile in graduatorie di più corsi di laurea possono immatricolarsi ad un solo corso di laurea. Con l'immatricolazione perdono inoltre il diritto ad iscriversi ad un altro corso di laurea e ad essere ripescati nelle graduatorie di altri corsi.

TASSE DI ISCRIZIONE E CONTRIBUTI

Le tasse di iscrizione e contributi e la tassa provinciale per il diritto allo studio per l'anno accademico 2011/2012 ammontano a **1.282,50 €**.

Le tasse vanno corrisposte, tramite bonifico bancario, in **due rate**:

- la prima rata* di 707,50 € entro il 20 maggio 2011 (per i preiscritti alla I sessione) oppure all'atto dell'immatricolazione (per i preiscritti alla II sessione),
- la seconda rata di 575 € entro il 31 marzo 2012.

* L'importo della prima rata comprende la tassa provinciale di 132,50 € e l'imposta di bollo da 14,62 €, corrisposta virtualmente.

Il pagamento della prima rata delle tasse è requisito essenziale per l'immatricolazione. Il ritardato pagamento della seconda rata comporta l'applicazione di un'indennità di mora. Chi non è in regola con il pagamento delle tasse e contributi non può sostenere gli esami né può ottenere il congedo per trasferirsi ad altra università o per passare ad altro corso di studi.

Gli studenti disabili con un'invaldità riconosciuta pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero totale dalle tasse universitarie (e dalla tassa provinciale): il certificato rilasciato dall'autorità sanitaria deve essere consegnato all'inizio dell'anno accademico. Anche gli studenti stranieri che beneficiano di una borsa di studio del governo italiano hanno diritto all'esonero totale dalle tasse universitarie (e dalla tassa provinciale).

RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI

Dopo l'immatricolazione possono essere riconosciuti crediti formativi conseguiti al termine di precedenti studi universitari, coerenti con il contenuto delle discipline. Su domanda dello studente tali crediti saranno valutati dal Consiglio di Corso di Laurea e, se riconosciuti inseriti nella sua carriera.

Gli esami sostenuti presso altre università italiane, presso cui lo studio si sia concluso con espressa rinuncia di proseguimento degli studi, non potranno essere riconosciuti.

La richiesta di riconoscimento va presentata alla Facoltà entro la scadenza da essa eventualmente stabilita.

TEST DI ACCERTAMENTO DELLE CONOSCENZE MATEMATICHE

Durante la prima settimana dopo la scadenza di immatricolazione gli studenti devono superare un test di accertamento delle conoscenze matematiche. La Facoltà offre, prima dell'inizio degli insegnamenti, un corso di matematica in preparazione a tale test. Gli studenti che non superano il test di accertamento devono provvedere al recupero delle conoscenze richieste, tramite la frequenza di un corso di matematica organizzato dalla Facoltà durante il primo semestre. Il corso prevede un obbligo di presenza nella misura del 75% delle lezioni. Per la frequenza di tale corso non vengono attribuiti crediti formativi. La frequenza del 75 % è prerequisito al sostenimento degli esami del secondo semestre ed all'iscrizione al secondo anno.

BORSE DI STUDIO E POSTI ALLOGGIO IN STUDENTATI

Informazioni e domande relative all'erogazione di borse di studio, al rimborso della tassa provinciale per il diritto allo studio universitario nonché all'assegnazione di posti alloggio negli studentati possono essere richieste e presentate presso l'Ufficio per il Diritto allo Studio universitario, l'Università e la Ricerca scientifica della Provincia Autonoma di Bolzano.

Le richieste per **posti alloggio** possono essere presentate a partire da martedì 5 aprile 2011.

È consigliabile inoltrare la domanda tempestivamente, anche prima del termine delle preiscrizioni o prima di conoscere il risultato della procedura di ammissione, dato che l'assegnazione degli alloggi avviene in base all'ordine cronologico delle domande inoltrate. Ulteriori informazioni sulle modalità di registrazione saranno disponibili sul Portale dei servizi della Provincia a partire da metà marzo:

www.provincia.bz.it/diritto-allo-studio > Assistenza universitaria > Alloggi in Alto Adige.

Per informazioni sulle **borse di studio** studenti e futuri studenti possono rivolgersi all'Ufficio Diritto allo studio o ai collaboratori dell'Associazione studenti/esse universitari/e sudtirolesi (sh.asus), che offrono un servizio di supporto nella compilazione delle domande online.

Gli indirizzi e i recapiti telefonici sono indicati all'ultima pagina del presente manifesto.

SERVIZIO ORIENTAMENTO

Il Servizio orientamento della Libera Università di Bolzano informa gli aspiranti studenti in merito all'offerta formativa dell'ateneo bolzanino fornendo supporto e consulenza nella scelta del percorso di studio.

Presso gli InfoPoint di Bolzano e Bressanone è possibile consultare e ritirare materiale informativo relativamente ai corsi di laurea. È possibile inoltre usufruire di un servizio di consulenza personalizzata.

Il Servizio orientamento è a disposizione di persone con disabilità per informazioni e sostegno sia prima dell'immatricolazione che durante gli studi.

L'indirizzo e il recapito telefonico sono indicati all'ultima pagina del presente manifesto.

STUDENTI DISABILI

Gli studenti disabili possono contare sul supporto del Servizio orientamento lungo tutto il percorso degli studi.

Per chiarire gli aspetti logistici della propria permanenza all'Università, per ricevere indicazioni pratiche e informazioni sulle opportunità esistenti e sull'accesso ai benefici disponibili è consigliabile rivolgersi al Servizio orientamento già al momento della preiscrizione e almeno un mese prima degli eventuali esami di ammissione, al fine di garantire l'attivazione tempestiva delle misure necessarie ad uno svolgimento regolare di tali esami.

Informazioni sull'esonero totale dalle tasse universitarie sono disponibili al paragrafo "Tasse di iscrizione e contributi".

Altre forme di sostegno sono previste dalla Ripartizione Diritto allo studio, Università e Ricerca scientifica della Provincia Autonoma di Bolzano (vedi indirizzi e recapiti indicati nell'ultima pagina).

PIANO DI STUDIO

Insegnamento	Lingua	CFU
Primo anno		
Corsi annuali		
Analysis	En/De/It*	12
Semestre 1		
Introduction to Programming	En/De/It*	8
Introduction to Management Engineering	En/De/It*	8
English	En	4
Semestre 2		
Data Structures and Algorithms	En/De/It*	8
Programming Project	En/De/It*	8
Architecture of Digital Systems	En/De/It*	8
Secondo anno		
Corsi annuali		
Software Engineering and Software Project	En	12
Database Systems	En	12
German/Italian	De/It	8
Semestre 3		
Operating Systems	En	8
Mathematical Methods for Experimental Science	En	8
Semestre 4		
Distributed Systems	En	8
Programming Paradigms	En	4
Empirical Methods	En	4
Terzo anno		
Semestre 5		
Corso opzionale: Free Choice or Internship or Project	It/De/En	12
Corso opzionale: Stream	En	8
Formal Languages and Compilers	En	8
Logic	En	4
Semestre 6		
Corso opzionale: General skills	It/De	8
Corso opzionale: Stream	En	8
Ethics	It/De	4
Final Exam Internship or Final Exam Project and thesis	It/De/En	8

*2/3 di questi crediti sono in inglese e 1/3 in italiano/tedesco

STREAMS

Gli "Streams" permettono di approfondire la conoscenza delle metodologie e l'utilizzo delle tecnologie informatiche. Lo studente deve scegliere **due dei seguenti** corsi (per un totale di 16 crediti):

Insegnamento	CFU
Internet and Mobile Services	8
Software Architectures	8
Intelligent Systems	8
Recommender Systems and Information Retrieval	8

GENERAL SKILLS

I corsi "General Skills" si tengono in lingua italiana e tedesca e completano la formazione tecnica. Lo studente deve scegliere **uno** dei seguenti insegnamenti (per un totale di 8 crediti):

Insegnamento	CFU
Presentation, Communication and Scientific Writing	8
Project and Team Work Management	8
Technology Assessment	8

Attività didattiche

Sono previsti vari tipi di attività didattiche, che in modi diversi conferiscono conoscenze pratiche e teoriche:

- *Corso*: insegnamento strutturato in regolari incontri con gli studenti e costituito da lezioni durante le quali il docente spiega il programma.
- *Corso progettuale*: insegnamento strutturato in regolari incontri con gli studenti e costituito in parte dalla trasmissione di conoscenze di base attraverso lezioni, ed in parte dallo sviluppo di un prodotto software, durante il quale lo studente applica immediatamente le conoscenze teoriche acquisite.
- *Esercitazione*: attività strutturata in regolari incontri con gli studenti che accompagna il corso e il corso progettuale; durante l'esercitazione viene rielaborato il programma e/o lo studente applica autonomamente, sotto la supervisione del professore, le nozioni apprese durante la lezione.
- *Tirocinio formativo e di orientamento*: attività esterna svolta presso strutture private o della pubblica amministrazione, il cui fine è quello di realizzare un momento di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.
- *Progetto*: attività durante la quale lo studente sviluppa autonomamente una ricerca scientifica sotto la supervisione di un docente e nel contesto delle attività della facoltà; in particolare verranno sviluppate competenze di pianificazione, comunicazione e lavoro di gruppo; il progetto può essere svolto come Free Choice o come lavoro di tesi.

Tirocinio formativo e di orientamento o Progetto

I tirocini sono parte integrante del piano di studio. Offrono un'importante occasione per concretizzare le conoscenze teoriche acquisite durante lo studio e per prendere contatti con il mondo del lavoro. Per questo motivo sono previsti al terzo anno di corso.

I tirocini possono essere svolti in una qualsiasi organizzazione pubblica o privata.

Per la descrizione del progetto si veda il paragrafo "Attività didattiche".

Sono previsti due tirocini e/o progetti:

- tirocinio obbligatorio associato alla tesi di laurea ("Tirocinio formativo e di orientamento") / Progetto obbligatorio alla tesi;
- tirocinio facoltativo all'interno degli insegnamenti a scelta "Free choice" (Tirocinio formativo e di orientamento) / Progetto facoltativo all'interno degli insegnamenti a scelta "Free choice"

I tirocini e/o progetti non possono essere iniziati prima del semestre previsto nel piano di studio. Ulteriori informazioni sono contenute nel Regolamento didattico del corso di laurea in scienze e ingegneria dell'informazione.

Tesi ed esame di laurea

L'esame di laurea consiste nella discussione di un progetto di tesi alla presenza di una commissione esaminatrice. Il progetto viene sviluppato dallo studente sotto la guida di un docente e deve essere svolto in associazione ad un periodo di tirocinio. Lo studente dovrà documentare il progetto svolto con un lavoro scritto.

CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ PER L'ANNO ACCADEMICO 2011/12

1.Session

Preiscrizione e consegna dossier	01.03.2011 - 01.04.2011
Prove di accertamento linguistico	dal 11.04.2011
Pubblicazione graduatoria	29.04.2011
Pagamento I rata tasse	entro il 20.05.2011
Immatricolazione	01.08.2011 - 30.09.2011

2.Session

Preiscrizione e consegna dossier	09.05.2011- 11.07.2011
Prove di accertamento linguistico	dal 18.07.2011
Pubblicazione graduatorie provvisorie	01.08.2011
Corsi di lingua estivi	dal 02.08.2011
Pubblicazione graduatorie definitive	12.09.2011
Immatricolazione	01.08.2011 - 30.09.2011

Semestre invernale

Inizio lezioni	26.09.2011
Vacanze di Natale	24.12.2011 – 08.01.2012
Fine lezioni	21.01.2012

Semestre estivo

Inizio lezioni	27.02.2012
Vacanze di Pasqua	06.04. – 09.04.2012
Fine lezioni	16.06.2012

Sessioni d' esame

Invernale	23.01. – 18.02.2012
Estiva	18.06. – 21.07.2012
Autunnale	03.09. – 29.09.2012

PER ULTERIORI INFORMAZIONI:

www.unibz.it

Servizio orientamento

Piazza Università, 1
39100 Bolzano
tel.: +39 0471 012 100
fax: +39 0471 012 109
e-mail: info@unibz.it

INFOPOINT:**Bolzano, Piazza Università 1**

mer, ven 10:00 - 12:30
mar, gio 14:00 - 16:00

Bressanone, viale Ratisbona 16

gio 14:00 - 16:00
e su appuntamento

Segreteria Studenti Bolzano

Piazza Università, 1
39100 Bolzano
tel.: +39 0471 012 200
fax: +39 0471 012 209
e-mail: student.secretariat@unibz.it

Orario per il pubblico:

lun, mer e ven 09:00 - 12:00
mar e gio 14:00 - 16:00

Amministrazione della Facoltà di Scienze e Tecnologie informatiche

Piazza Domenicani, 3
primo piano, ala sinistra
39100 Bolzano
tel.: +39 0471 016 004 / 016 005 / 016 018
fax: +39 0471 016 009
e-mail: computer.science@unibz.it

Orario per il pubblico:

lun e mer 10:00 - 12:00
mar e gio 14:00 - 16:00

Centro Linguistico

Via Dante, 9
39100 Bolzano
tel.: +39 0471 012 400
fax: +39 0471 012 409
e-mail: language centre@unibz.it
www.unibz.it/language/index.html

Orario per il pubblico:**Bolzano, Via Dante 9**

mer, ven 10:00 - 12:30
mar, gio 14:00 - 16:00

Bressanone, viale Ratisbona 16

gio 09:00 - 10:00
(da ottobre a giugno)

**Ufficio per il Diritto allo Studio universitario, l'Università e la Ricerca scientifica
Provincia Autonoma di Bolzano**

Via Andreas Hofer, 18
39100 Bolzano
tel.: +39 0471 412 941 - 412 926
fax: +39 0471 412 949
e-mail: dirittostudio.universitario@provincia.bz.it
www.provincia.bz.it/diritto-allo-studio

Orario per il pubblico:

lun, mar, mer, ven 09:00 - 12:00
gio 08:30 - 13:00/14:00 - 17:30

Associazione studenti universitari sudtirolesi (sh.asus)

Via Cappuccini, 2
39100 Bolzano
tel.: +39 0471 974 614
e-mail: bz@asus.sh
www.asus.sh/

Orario per il pubblico:

da lun a gio 09:00 - 12:30 e 14:00 - 17:00
ven 09:00 - 12:30
